

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc

Quảng Ninh, ngày 30 tháng 5 năm 2023

HỒ SƠ
HỆ THỐNG THANG LƯƠNG, BẢNG LƯƠNG, PHỤ CẤP LƯƠNG
ĐỐI VỚI CBCNV- NGƯỜI LAO ĐỘNG TRONG CÔNG TY
TNHH MTV THỦY LỢI ĐÔNG TRIỀU NĂM 2023

Đơn vị: Công ty TNHH MTV thủy lợi Đông Triều
Địa chỉ: Khu Mễ Xá 3, phường Hưng Đạo, thị xã Đông Triều, Quảng Ninh
Số điện thoại: 0203 3870 862 Fax: 0203 3870 863

Tháng 5/2023

Số: 71 /TB-LĐTĐBXH

Quảng Ninh, ngày 06 tháng 6 năm 2023

THÔNG BÁO

Về việc tiếp nhận hệ thống thang, bảng lương của Công ty TNHH MTV Thủy lợi Đông Triều Quảng Ninh

Căn cứ Bộ luật Lao động số 45/2019/QH14 ngày 20/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 145/2020/NĐ-CP ngày 14/12/2020 của Chính Phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Bộ Luật Lao động về điều kiện lao động và quan hệ lao động;

Căn cứ Nghị định số 52/2016NĐ-CP ngày 13/6/2016 quy định tiền lương, thù lao, tiền thưởng đối với người quản lý công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên do nhà nước nắm giữ 100% vốn điều lệ;

Căn cứ Nghị định số 38/2022/NĐ-CP ngày 12/06/2022 của Chính phủ quy định mức lương tối thiểu vùng đối với người lao động làm việc theo HĐLĐ;

Thực hiện chỉ đạo của Văn phòng UBND tỉnh tại công văn số 3438/VPUBND-VHXXH ngày 02/6/2023 về việc Công ty TNHH MTV Thủy lợi Đông Triều Quảng Ninh (sau đây gọi tắt là Công ty) đăng ký thang lương, bảng lương áp dụng tại Công ty; sau khi xem xét hệ thống thang, bảng lương gửi kèm theo công văn số 232/CTTLĐT ngày 30/5/2023 của Công ty, Sở Lao động - TB&XH có ý kiến như sau:

Công ty xây dựng hệ thống thang, bảng lương cơ bản đảm bảo đúng quy định của pháp luật hiện hành và điều kiện thực tế tại Công ty.

Sở Lao động - TB&XH thông báo để Công ty biết./.

Nơi nhận:

- Cty TNHH MTV Thủy lợi Đông Triều QN;
- UBND tỉnh (báo cáo);
- Đ/c Giám đốc Sở (báo cáo);
- Lưu: VT, CSLĐ.

Vũ Sỹ Hùng
Trưởng phòng CSLĐ



UBND TỈNH QUẢNG NINH
CÔNG TY TNHH MỘT THÀNH VIÊN
THỦY LỢI ĐÔNG TRIỀU

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 232/CTTLĐT

Đông Triều, ngày 30 tháng 5 năm 2023

V/v đăng ký thang lương, bảng lương
Áp dụng trong Công ty TNHH MTV
thủy lợi Đông Triều.

Kính gửi: Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ninh.

Căn cứ Bộ Luật Lao động số 45/2019/QH14 ngày 20/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 145/2020/NĐ-CP ngày 14/12/2020 của Chính phủ "Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Bộ Luật Lao động về điều kiện lao động và quan hệ lao động";

Căn cứ Nghị định số 38/2019/NĐ-CP ngày 09/05/2019 của Chính phủ quy định mức lương cơ sở đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang;

Căn cứ Nghị định số 38/2022/NĐ-CP, ngày 12/6/2022 của Chính phủ quy định mức lương tối thiểu đối với người lao động làm việc theo hợp đồng lao động;

Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty TNHH MTV thủy lợi Đông Triều Quảng Ninh được UBND tỉnh Quảng Ninh phê duyệt tại Quyết định số 3966/QĐ-UBND ngày 19/10/2020;

Công ty TNHH MTV thủy lợi Đông Triều xin đăng ký đối với hệ thống thang lương, bảng lương và phụ cấp lương của Công ty, cụ thể như sau:

Công ty xây dựng hệ thống thang lương, bảng lương, phụ cấp lương theo quy định của Bộ Luật Lao động số 45/2019/QH14 ngày 20/11/2019; các Nghị định: Số 145/2020/NĐ-CP ngày 14/12/2020, số 38/2019/NĐ-CP ngày 09/05/2019 và số 38/2022/NĐ-CP, ngày 12/6/2022 của Chính phủ; thay thế cho cho hệ thống thang lương, bảng lương do Công ty xây dựng đã được Chủ tịch Công ty phê duyệt và ban hành tại Quyết định số 409/QĐ-CT ngày 30/8/2022, hiện nay không còn phù hợp với tình hình thực tế hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty trong năm 2023 và các năm tiếp theo (Có hồ sơ chi tiết kèm theo).

Để có cơ sở cho Công ty thực hiện cũng như làm cơ sở để chi trả tiền lương, phụ cấp lương và đóng BHXH, BHYT, BHTN, KPCĐ và hưởng các chế độ, chính sách theo quy định phát luật hiện hành đối với cán bộ- người lao động trong Công ty.

Công ty xin báo cáo UBND tỉnh Quảng Ninh, Sở Lao động-Thương binh và Xã hội Quảng Ninh nắm được và rất mong nhận được sự quan tâm, xem xét cho ý kiến làm cơ sở để Công ty triển khai thực hiện./.

Công ty xin trân trọng cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Sở LĐ-TB&XH (báo cáo);
- Lưu Công ty.



Đặng Văn Tuyên

Số: 56/QĐ- CT/PKH-TV

Đông Triều, ngày 10 tháng 5 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

V/v phê duyệt và ban hành thang lương, bảng lương, phụ cấp lương
trong Công ty TNHH MTV thủy lợi Đông Triều.

CHỦ TỊCH CÔNG TY TNHH MTV THỦY LỢI ĐÔNG TRIỀU

Căn cứ Bộ Luật Lao động số 45/2019/QH14 ngày 20/11/2019;

Căn cứ các Nghị định của Chính phủ: Số 51/2016/NĐ-CP ngày 13/6/2016 về việc quy định quản lý lao động, tiền lương và tiền thưởng đối với người lao động làm việc trong công ty TNHH một thành viên do Nhà nước nắm giữ 100% vốn điều lệ; số 52/2016/NĐ-CP ngày 13/6/2016, quy định tiền lương, thù lao, tiền thưởng đối với người quản lý công ty TNHH một thành viên do Nhà nước nắm giữ 100% vốn điều lệ; số 145/2020/NĐ-CP ngày 14/12/2020, quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Bộ Luật Lao động về điều kiện lao động và quan hệ lao động"; số 38/2019/NĐ-CP ngày 09/05/2019, quy định mức lương cơ sở đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang; số 38/2022/NĐ-CP, ngày 12/6/2022, quy định mức lương tối thiểu đối với người lao động làm việc theo hợp đồng lao động;

Căn cứ các Thông tư của Bộ Lao động- Thương binh và Xã hội: số 26/2016/TT-BLĐTBXH ngày 01/9/2016, hướng dẫn thực hiện quản lý lao động, tiền lương và tiền thưởng đối với người lao động làm việc trong công ty TNHH một thành viên do Nhà nước nắm giữ 100% vốn điều lệ; số 27/2016/TT-BLĐTBXH ngày 01/9/2016, hướng dẫn thực hiện chế độ tiền lương, thù lao, tiền thưởng đối với người quản lý công ty TNHH một thành viên do Nhà nước nắm giữ 100% vốn điều lệ;

Căn cứ Điều lệ Tổ chức và hoạt động của Công ty TNHH MTV thủy lợi Đông Triều Quảng Ninh được UBND tỉnh Quảng Ninh phê duyệt tại Quyết định số 3966/QĐ-UBND ngày 19/10/2020;

Xét đề nghị tại Tờ trình số 188/TTr-CT ngày 10/5/2023, của Giám đốc Công ty "Về việc xin phê duyệt thang lương, bảng lương, phụ cấp lương đối với cán bộ- người lao động trong Công ty".

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt và ban hành hệ thống thang lương, bảng lương và phụ cấp lương của người lao động trong Công ty TNHH MTV thủy lợi Đông Triều, cụ thể như sau: (Có hệ thống thang lương, bảng lương và phụ cấp lương kèm theo)

- Hệ thống thang lương, bảng lương, phụ cấp lương làm cơ sở để chi trả tiền lương, phụ cấp lương và đóng BHXH, BHYT, BHTN, KPCĐ và hưởng các chế độ, chính sách theo quy định pháp luật hiện hành đối với cán bộ- người lao động trong Công ty.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01/06/2023, các Quy định trước đây trái với Quyết định này đều không có hiệu lực.

Điều 3. Ban Giám đốc, các phòng: Kế hoạch- Tài vụ, Tổ chức - Hành chính, Kỹ thuật- Tư vấn, Quản lý nước- Công trình và các Cụm thủy nông thuộc Công ty căn cứ Quyết định thi hành ./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Lao động TB&XH tỉnh (b/c);
- Như điều 3 (t/h);
- Lưu Công ty.



Đặng Văn Tuyên

Số: 188/TTr-CT

Đông Triều, ngày 10 tháng 5 năm 2023

TỜ TRÌNH

Xin phê duyệt thang lương, bảng lương, phụ cấp lương của Công ty năm 2023.

Kính gửi: Chủ tịch Công ty TNHH MTV thủy lợi Đông Triều.

Căn cứ Bộ Luật Lao động số 45/2019/QH14 ngày 20/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 145/2020/NĐ-CP ngày 14/12/2020 của Chính phủ "Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Bộ Luật Lao động về điều kiện lao động và quan hệ lao động";

Căn cứ Nghị định số 38/2019/NĐ-CP ngày 09/05/2019 của Chính phủ quy định mức lương cơ sở đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang;

Căn cứ Nghị định số 38/2022/NĐ-CP, ngày 12/6/2022 của Chính phủ quy định mức lương tối thiểu đối với người lao động làm việc theo hợp đồng lao động;

Căn cứ Quyết định số 132/QĐ-CT ngày 30/3/2023, của Công ty TNHH MTV thủy lợi Đông Triều Quảng Ninh "Về việc thành lập Hội đồng xây dựng, sửa đổi, bổ sung thang lương, bảng lương, phụ cấp lương của Công ty";

Căn cứ vào thang lương, bảng lương, phụ cấp lương đối với người lao động trong Công ty TNHH MTV thủy lợi Đông Triều do Hội đồng xây dựng thang lương, bảng lương, phụ cấp lương xây dựng;

Căn cứ Biên bản họp ngày 18/4/2023, của Hội đồng xây dựng, sửa đổi, bổ sung thang lương, bảng lương, phụ cấp lương của Công ty;

Căn cứ Biên bản họp ngày 26/4/2023 của Ban chấp hành Công đoàn cơ sở về việc tham gia ý kiến đối với thang lương, bảng lương áp dụng trong Công ty;

Để có cơ sở cho Công ty áp dụng thang lương, bảng lương, phụ cấp lương mới đối với cán bộ, người lao động trong Công ty, để thay thế cho cho thang lương, bảng lương, phụ cấp do Công ty xây dựng đã được Chủ tịch Công ty phê duyệt và ban hành tại Quyết định số 409/2022/QĐ-CT ngày 30/8/2022, hiện nay không còn phù hợp với tình hình thực tế hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty trong năm 2023 và các năm tiếp theo.

Hội đồng xét duyệt thang lương, bảng lương, phụ cấp lương kính đề nghị Chủ tịch Công ty xem xét phê duyệt hệ thống thang lương, bảng lương, phụ cấp lương của Công ty, thời gian thực hiện kể từ ngày 01/01/2023.

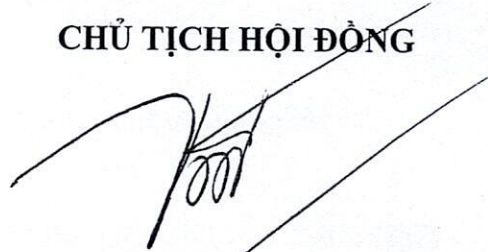
(Có hệ thống thang lương, bảng lương và phụ cấp lương đính kèm)

Kính trình Chủ tịch Công ty xem xét phê duyệt để Công ty có cơ sở thực hiện và triển khai các bước tiếp theo. /s/

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu CT.

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG



Vũ Minh Thành

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH QUẢNG NINH
CÔNG TY TNHH MTV THỦY LỢI
ĐÔNG TRIỀU QUẢNG NINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do - Hạnh phúc

HỆ THỐNG THANG LƯƠNG, BẢNG LƯƠNG

(Ban hành kèm theo Quyết định số 56/QĐ-CT ngày 10/5/2023 của Công ty TNHH MTV thủy lợi Đông Triều)

I. HỆ THỐNG THANG LƯƠNG, BẢNG LƯƠNG CỦA NGƯỜI QUẢN LÝ CÔNG TY.

* Căn cứ để xây dựng:

- Nghị định số: 52/2016/NĐ-CP ngày 13/6/2016 của Chính phủ "Quy định tiền lương, thù lao tiền thưởng đối với người quản lý công ty TNHH MTV do nhà nước năm giữ 100% vốn điều lệ";
- Thông tư số 27/2016/TT-BLĐTBXH ngày 01/9/2016 của Bộ Lao động - Thương binh & Xã hội "Hướng dẫn thực hiện chế độ tiền lương, thù lao, tiền thưởng đối với người quản lý Công ty TNHH MTV do nhà nước nắm giữ 100% vốn điều lệ";
- Hạng doanh nghiệp: Doanh nghiệp hạng III, tại Quyết định số 874/QĐ-UB ngày 26/3/1997 của UBND tỉnh Quảng Ninh.

1. Tiền lương theo ngạch bậc

(ĐVT: Đồng)

Số TT	Chức danh, công việc	Hệ số mức lương		Ghi chú
		Bậc 1	Bậc 2	
1	Chủ tịch Công ty chuyên trách			
-	Hệ số lương	5,65	5,98	Áp dụng theo Phụ lục số I, ban hành kèm theo Nghị định số 52/2016/NĐ-CP, ngày 13/6/2016 của Chính phủ
-	Bảng tiền (đồng)	8.418.500	8.910.200	
2	Giám đốc Công ty			
-	Hệ số lương	5,32	5,65	
-	Bảng tiền (đồng)	7.926.800	8.418.500	

3	Phó Giám đốc				Áp dụng theo Phụ lục số I, ban hành kèm theo Nghị định số 52/2016/NĐ-CP, ngày 13/6/2016 của Chính phủ
-	Hệ số lương	4,66		4,99	
-	Bảng tiền (đồng)	6.943.400		7.435.100	
4	Kế toán trưởng				
-	Hệ số lương	4,33		4,66	
-	Bảng tiền (đồng)	6.451.700		6.943.400	

* Ghi chú:

- Tiền lương theo ngạch bậc được làm căn cứ thực hiện bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế và giải quyết các quyền lợi khác theo quy định của pháp luật.

- Mức lương cơ sở đang áp dụng là: 1.490.000 đồng. Mức lương này sẽ được điều chỉnh theo từng thời điểm thay đổi mức lương cơ sở do Nhà nước quy định.

- Tiền lương theo ngạch bậc = Hệ số x Mức lương cơ sở.

2. Tiền lương theo kết quả sản xuất kinh doanh

Số TT	Chức danh	Hạng Công ty	Mức tiền lương (đồng/tháng)	Ghi chú
1	Chủ tịch Công ty	III	22.000.000	Áp dụng theo Phụ lục số II, ban hành kèm theo Nghị định số 52/2016/NĐ-CP, ngày 13/6/2016 của Chính phủ
2	Giám đốc	III	21.000.000	
3	Phó Giám đốc	III	18.000.000	
4	Kiểm soát viên (không chuyên trách)	III	3.600.000	
5	Kế toán trưởng	III	16.000.000	

* **Ghi chú:**

- Mức lương tối thiểu áp dụng tại thời điểm là : 4. 160.000 đồng;
- Tiền lương = Hệ số x Mức lương tối thiểu;
- Mức lương tối thiểu sẽ được điều chỉnh thay đổi trong trường hợp thấp hơn mức lương hợp pháp tối thiểu vùng do Nhà nước quy định tại thời điểm.

2. Tiền lương khoán theo công việc

- Căn cứ vào đơn giá khoán của từng loại công việc.
- Căn cứ vào kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao khoán.
- Người lao động làm việc theo công việc khoán được hưởng tiền lương theo đơn giá sản phẩm khoán.

NGƯỜI LẬP BIỂU



Nguyễn Thị Thanh Huyền

KẾ TOÁN TRƯỞNG



Nguyễn Văn Kiên

CHỦ TỊCH CÔNG TY



Đặng Văn Tuyên

BIỂU PHỤ CẤP

(Kèm theo Quyết định số 56/2023/QĐ-CT ngày 10/5/2023 của Công ty TNHH MTV
thủy lợi Đông Triều)

Số TT	Chức danh	Hệ số / Bảng tiền	Ghi chú
I	Phụ cấp chức vụ:		
1	Trưởng Phòng và tương đương.		
-	Hệ số	0,25	
-	Bảng tiền (đồng)	1.040.000	
2	Phó Trưởng phòng và tương đương		
-	Hệ số	0,2	
-	Bảng tiền (đồng)	832.000	
II	Phụ cấp trách nhiệm:		
1	Cụm trưởng cụm thủy nông	0,20	
-	Hệ số	0,2	
-	Bảng tiền (đồng)	832.000	
2	Cụm phó cụm thủy nông		
-	Hệ số	0,1	
-	Bảng tiền (đồng)	416.000	
3	Thủ kho, thủ quỹ		
-	Hệ số	0,05	
-	Bảng tiền (đồng)	208.000	
III	Phụ cấp khu vực		Áp dụng theo phụ lục VIII, tỉnh Quảng Ninh, tại TTLT số 11/2005
-	Hệ số	0,2	
-	Bảng tiền (đồng)	298.000	

* Ghi chú:

- Tiền phụ cấp chức vụ, trách nhiệm = Hệ số x Mức lương tối thiểu
- Tiền phụ cấp khu vực = Hệ số x Mức lương cơ sở
- Mức lương tối thiểu đang áp dụng tại thời điểm là : 4.160.000 đồng
- Mức lương cơ sở đang áp dụng tại thời điểm là: 1.490.000 đồng
- Mức lương tối thiểu vùng, mức lương cơ sở sẽ được điều chỉnh thay đổi khi Nhà nước thay đổi chính sách

KÊ TOÁN TRƯỞNG



Nguyễn Văn Kiên



Đặng Văn Tuyên

Số: 190/QĐ-CTTLĐT

Đông Triều, ngày 10 tháng 5 năm 2023

QUY ĐỊNH
VỀ TIÊU CHUẨN ĐỂ XẾP LƯƠNG, ĐIỀU KIỆN NÂNG LƯƠNG
ĐỐI VỚI CÁC BẬC LƯƠNG TRONG HỆ THỐNG THANG LƯƠNG, BẢNG LƯƠNG
NĂM 2023, ÁP DỤNG TRONG CÔNG TY TNHH MTV THỦY LỢI ĐÔNG TRIỀU

(Ban hành kèm theo Quyết định số 56/QĐ-CT ngày 10/5/2023 của Chủ tịch Công ty TNHH MTV thủy lợi Đông Triều "V/v phê duyệt và ban hành thang lương, bảng lương, phụ cấp lương trong Công ty TNHH MTV thủy lợi Đông Triều".

I. CĂN CỨ PHÁP LÝ

Căn cứ Bộ Luật Lao động số 45/2019/QH14 ngày 20/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 145/2020/NĐ-CP ngày 14/12/2020 của Chính phủ "Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Bộ Luật Lao động về điều kiện lao động và quan hệ lao động";

Căn cứ Nghị định số 38/2019/NĐ-CP ngày 09/05/2019 của Chính phủ quy định mức lương cơ sở đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang;

Căn cứ Nghị định số 38/2022/NĐ-CP, ngày 12/6/2022 của Chính phủ quy định mức lương tối thiểu đối với người lao động làm việc theo hợp đồng lao động;

Căn cứ Điều lệ Tổ chức và hoạt động của Công ty TNHH MTV thủy lợi Đông Triều Quảng Ninh được UBND tỉnh Quảng Ninh phê duyệt tại Quyết định số 3966/QĐ-UBND ngày 19/10/2020;

Căn cứ Quyết định số 132/QĐ-CT ngày 30/3/2023, của Công ty TNHH MTV thủy lợi Đông Triều Quảng Ninh "Về việc thành lập Hội đồng xây dựng thang lương, bảng lương, phụ cấp lương của Công ty;

Căn cứ vào thang lương, bảng lương, phụ cấp lương đối với người lao động trong Công ty TNHH MTV thủy lợi Đông Triều do Công ty xây dựng;

II. ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG

- Là người quản lý Công ty bao gồm: Chủ tịch Công ty, Giám đốc, các Phó Giám đốc, Kiểm soát viên, Kế toán trưởng theo quy định của pháp luật và Điều lệ Tổ chức và hoạt động của Công ty TNHH MTV thủy lợi Đông Triều đã được UBND tỉnh phê duyệt tại Quyết định số 3966/QĐ-UBND ngày 19/10/2020;

- Là người lao động trong Công ty thực hiện theo Hợp đồng lao động.

III. QUY ĐỊNH TIÊU CHUẨN VÀ ĐIỀU KIỆN ÁP DỤNG.

Công ty TNHH MTV thủy lợi Đông Triều xây dựng các tiêu chuẩn, điều kiện để áp dụng thang lương, bảng lương, phụ cấp lương đối với cán bộ, người lao động trong Công ty cụ thể, như sau:

1. Tiêu chuẩn, điều kiện áp dụng:

Số TT	Chức danh	Trình độ	Tiêu chuẩn/điều kiện	Ghi chú
I	Đối với các chức danh Người quản lý công ty:			
1	Chủ tịch công ty	<ul style="list-style-type: none">- Tốt nghiệp đại học trở lên;- Có trình độ lý luận chính trị từ trung cấp trở lên;- Thành thạo tin học văn phòng.	<ul style="list-style-type: none">- Có tư duy, tầm nhìn; kỹ năng quản lý, điều hành hoạt động kinh doanh của Công ty; kỹ năng quản lý, điều hành hoạt động kinh doanh của Công ty;- Có chuyên ngành đào tạo phù hợp với công việc được đảm nhiệm, trình độ năng lực quản lý, có khả năng lãnh đạo; có kinh nghiệm ít nhất 03 (ba) năm trực tiếp làm công tác quản lý, điều hành doanh nghiệp thuộc ngành, nghề kinh doanh chính hoặc ngành nghề có liên quan đến ngành kinh doanh chính của Công ty.- Có sức khỏe, phẩm chất đạo đức tốt, trung thực, liêm khiết, hiểu biết pháp luật và có ý thức chấp hành pháp luật;- Không đồng thời là cán bộ trong bộ máy quản lý nhà nước hoặc tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - Xã hội hoặc các chức vụ quản lý, điều hành tại các doanh nghiệp thành viên; không thuộc đối tượng bị cấm đảm nhiệm chức vụ quản lý điều hành doanh nghiệp theo quy định của pháp luật.- Các tiêu chuẩn khác theo quy định của pháp luật về Công ty TNHH MTV do Nhà nước làm Chủ sở hữu, Điều lệ hoạt động của Công ty.	

		<ul style="list-style-type: none"> - Có tư duy, tâm nhin; kỹ năng quản lý, điều hành hoạt động kinh doanh của Công ty; kỹ năng quản lý, điều hành hoạt động kinh doanh của Công ty; - Có chuyên ngành đào tạo phù hợp với công việc được đảm nhiệm, trình độ năng lực quản lý, có khả năng lãnh đạo; có kinh nghiệm ít nhất 03 (ba) năm trực tiếp làm công tác quản lý, điều hành doanh nghiệp thuộc, ngành, nghề kinh doanh chính hoặc ngành nghề có liên quan đến ngành kinh doanh chính của Công ty. - Có sức khỏe, phẩm chất đạo đức tốt, trung thực, liêm khiết, hiểu biết pháp luật và có ý thức chấp hành pháp luật; - Không đồng thời là cán bộ trong bộ máy quản lý nhà nước hoặc tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - Xã hội hoặc các chức vụ quản lý, điều hành tại các doanh nghiệp thành viên; không thuộc đối tượng bị cấm đảm nhiệm chức vụ quản lý điều hành doanh nghiệp theo quy định của pháp luật. - Các tiêu chuẩn khác theo quy định của pháp luật về Công ty TNHH MTV do Nhà nước làm Chủ sở hữu, Điều lệ hoạt động của Công ty. - Có khả năng chịu được áp lực công việc cao và đi công tác 	
<p>2</p> <p>Giám đốc công ty</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Tốt nghiệp đại học trở lên; - Có trình độ lý luận chính trị từ trung cấp trở lên; - Thành thạo tin học văn phòng. 	<ul style="list-style-type: none"> - Có tư duy, tâm nhin; kỹ năng quản lý, điều hành hoạt động kinh doanh của Công ty; - Có chuyên ngành đào tạo phù hợp với công việc được đảm nhiệm, trình độ năng lực quản lý, có khả năng lãnh đạo; có kinh nghiệm ít nhất 03 (năm) năm trực tiếp làm công tác quản lý, điều hành doanh nghiệp thuộc, ngành, nghề kinh doanh chính hoặc ngành nghề có liên quan đến ngành kinh doanh chính của Công ty. 	
<p>3</p> <p>Phó Giám đốc</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp đại học trở lên; - Có trình độ lý luận chính trị từ trung cấp trở lên; - Thành thạo tin học văn phòng. 	<ul style="list-style-type: none"> - Có tư duy, tâm nhin; kỹ năng quản lý, điều hành hoạt động kinh doanh của Công ty; - Có chuyên ngành đào tạo phù hợp với công việc được đảm nhiệm, trình độ năng lực quản lý, có khả năng lãnh đạo; có kinh nghiệm ít nhất 03 (năm) năm trực tiếp làm công tác quản lý, điều hành doanh nghiệp thuộc, ngành, nghề kinh doanh chính hoặc ngành nghề có liên quan đến ngành kinh doanh chính của Công ty. 	

	<ul style="list-style-type: none"> - Có sức khỏe, phẩm chất đạo đức tốt, trung thực, liêm khiết, hiểu biết pháp luật và có ý thức chấp hành pháp luật; - Không đồng thời là cán bộ trong bộ máy quản lý nhà nước hoặc tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - Xã hội hoặc các chức vụ quản lý, điều hành tại các doanh nghiệp thành viên; không thuộc đối tượng bị cấm đảm nhiệm chức vụ quản lý điều hành doanh nghiệp theo quy định của pháp luật. - Các tiêu chuẩn khác theo quy định của pháp luật về Công ty TNHH MTV do Nhà nước làm Chủ sở hữu, Điều lệ hoạt động của Công ty. - Có khả năng chịu được áp lực công việc cao và đi công tác. 		
<p style="text-align: center;">Kiểm soát viên chuyên trách</p> <p style="text-align: center;">4</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Có chuyên môn phù hợp, có kinh nghiệm công tác tại Công ty từ 3-5 năm trở lên. - Có sức khỏe, phẩm chất đạo đức tốt, trung thực, liêm khiết, hiểu biết pháp luật và có ý thức chấp hành pháp luật; - Không đồng thời là cán bộ trong bộ máy quản lý nhà nước hoặc tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - Xã hội hoặc các chức vụ quản lý, điều hành tại các doanh nghiệp thành viên; không thuộc đối tượng bị cấm đảm nhiệm chức vụ quản lý điều hành doanh nghiệp theo quy định của pháp luật. - Các tiêu chuẩn khác theo quy định của pháp luật về Công ty TNHH MTV do Nhà nước làm Chủ sở hữu, Điều lệ hoạt động của Công ty. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp đại học; - Có trình độ lý luận chính trị từ trung cấp trở lên; - Thành thạo tin học văn phòng. 	

5	Kế toán trưởng	<p>-Tốt nghiệp từ Đại học trở lên; có chuyên ngành kế toán từ trung cấp trở lên.</p> <p>- Có chứng chỉ đào tạo kế toán trưởng.</p> <p>- Có trình độ lý luận chính trị từ trung cấp chính trị trở lên;</p> <p>- Thành thạo tin học văn phòng và phần mềm kết toán</p>	<p>- Có sức khỏe, phẩm chất đạo đức tốt, trung thực, liêm khiết, hiểu biết pháp luật và có ý thức chấp hành pháp luật;</p> <p>- Có chuyên môn đào tạo phù hợp, có năng lực, kinh nghiệm thực tế về kế toán ít nhất từ 3- 5 năm công tác tại Công ty;</p> <p>- Có kỹ năng và kinh nghiệm để xử lý các vấn đề liên quan đến kế toán, tài chính của Công ty;</p> <p>- Có khả năng chịu được áp lực công việc cao và đi công tác;</p> <p>- Không đồng thời là cán bộ trong bộ máy quản lý nhà nước hoặc tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - Xã hội hoặc các chức vụ quản lý, điều hành tại các doanh nghiệp thành viên; không thuộc đối tượng bị cấm đảm nhiệm chức vụ quản lý điều hành doanh nghiệp theo quy định của pháp luật;</p> <p>- Các tiêu chuẩn khác theo quy định của pháp luật về Công ty TNHH MTV do Nhà nước làm Chủ sở hữu, Điều lệ hoạt động của Công ty.</p>
II	Đối với lao động chuyên môn, nghiệp vụ, thừa hành, phục vụ tại Văn phòng công ty:		
1	Trưởng, Phó các Phòng chức năng	<p>-Tốt nghiệp từ Đại học trở lên;</p> <p>- Có trình độ lý luận chính trị từ Trung cấp đối với Trưởng phòng; Sơ cấp chính trị đối với Phó phòng;</p> <p>- Thành thạo tin học văn</p>	<p>- Có sức khỏe, phẩm chất đạo đức tốt, trung thực, liêm khiết, hiểu biết pháp luật và có ý thức chấp hành pháp luật.</p> <p>- Có chuyên môn đào tạo phù hợp với công việc; có 03 năm kinh nghiệm chuyên môn vị trí tương đương trở lên và có kỹ năng quản lý điều hành.</p> <p>- Có khả năng chịu được áp lực công việc cao.</p>

		phòng. - Có các chứng chỉ đào tạo phù hợp với chuyên môn công việc.	
2	Cán bộ nhân viên các Phòng chức năng Công ty	- Tốt nghiệp từ Cao đẳng trở lên; - Thành thạo tin học văn phòng.	- Có sức khỏe, phẩm chất đạo đức tốt, trung thực, liêm khiết, hiểu biết pháp luật và có ý thức chấp hành pháp luật. - Có chuyên môn đào tạo phù hợp với công việc; - Có khả năng chịu được áp lực công việc.
3	Nhân viên văn thư	- Tốt nghiệp từ Trung cấp trở lên; - Thành thạo tin học văn phòng.	- Đã qua đào tạo: Có chuyên môn phù hợp, có kinh nghiệm, năng lực công tác, có kỹ năng giao tiếp. - Có sức khỏe, phẩm chất đạo đức tốt, trung thực, liêm khiết, hiểu biết pháp luật và có ý thức chấp hành pháp luật. - Có sức khỏe, phẩm chất đạo đức tốt, trung thực, liêm khiết, hiểu biết pháp luật và có ý thức chấp hành pháp luật. - Nhanh nhẹn, có kỹ năng giao tiếp, cẩn cù, chăm chỉ.
4	Nhân viên phục vụ	- Tốt nghiệp THPT trở lên	- Có sức khỏe tốt, phẩm chất đạo đức tốt, trung thực, liêm khiết, hiểu biết pháp luật và có ý thức chấp hành pháp luật. - Nhanh nhẹn, có kỹ năng giao tiếp, cẩn cù, chăm chỉ.
5	Bảo vệ Công ty	- Tốt nghiệp THPT trở lên	- Có sức khỏe tốt, phẩm chất đạo đức tốt, trung thực, liêm khiết, hiểu biết pháp luật và có ý thức chấp hành pháp luật. - Đã qua đào tạo: Có chuyên môn phù hợp, có kinh nghiệm, năng lực công tác. - Cẩn thận và chịu được áp lực công việc.
6	Thủ kho, thủ quỹ	- Có trình độ từ Trung cấp trở lên - Thành thạo tin học văn phòng	- Có sức khỏe tốt, phẩm chất đạo đức tốt, trung thực, liêm khiết, hiểu biết pháp luật và có ý thức chấp hành pháp luật. - Nhanh nhẹn, trung thực, cẩn thận, nhiệt tình trong công việc.
7	Lái xe Công ty	- Tốt nghiệp THPT trở lên	- Có kinh nghiệm 01 (một) năm trong nghề lái xe trở lên, năng lực

		- Có Giấy phép lái xe theo quy định của pháp luật (từ hạng B2 trở lên)	<p>công tác.</p> <p>- Có sức khỏe, phẩm chất đạo đức tốt, trung thực, liêm khiết, chăm chỉ, chịu khó, hiểu biết pháp luật và có ý thức chấp hành pháp luật.</p>	
III	Đối với lao động trực tiếp sản xuất.			
1.	Đối với Cùm Trưởng, cùm Phó Cùm thủy nông	- Đã qua đào tạo nghề chuyên môn phù hợp với công việc (từ sơ cấp trở lên).	<p>- Có sức khỏe, phẩm chất đạo đức tốt, trung thực, liêm khiết, hiểu biết pháp luật và có ý thức chấp hành pháp luật.</p> <p>- Có 03 năm kinh nghiệm chuyên môn vị trí tương đương trở lên; có chuyên môn phù hợp, có kinh nghiệm, năng lực công tác, có kỹ năng quản lý điều hành..</p> <p>- Có khả năng chịu được áp lực công việc cao</p>	
2	Đối với công nhân quản lý, vận hành đầu mối và quản lý, vận hành trạm bơm	- Đã qua đào tạo nghề chuyên môn phù hợp với công việc (từ sơ cấp trở lên).	<p>- Có sức khỏe, phẩm chất đạo đức tốt, trung thực, liêm khiết, hiểu biết pháp luật và có ý thức chấp hành pháp luật.</p> <p>- Có chuyên môn phù hợp, có kinh nghiệm, năng lực công tác.</p> <p>- Chịu khó, chăm chỉ.</p>	
3	Đối với công nhân thủy nông.	- Đã qua đào tạo nghề chuyên môn phù hợp với công việc (từ sơ cấp trở lên).	<p>- Có sức khỏe, phẩm chất đạo đức tốt, trung thực, liêm khiết, hiểu biết pháp luật và có ý thức chấp hành pháp luật.</p> <p>- Chịu khó, chăm chỉ.</p>	

IV. NGUYÊN TẮC, THẨM QUYỀN, ĐIỀU KIỆN, THỜI GIAN, TRÌNH TỰ

1. Nguyên tắc nâng bậc lương

Việc xem xét, quyết định nâng lương phải bảo đảm tính công bằng, dân chủ, công khai; bảo đảm quyền, lợi ích chính đáng, hợp pháp và động viên, khích lệ cán bộ, người lao động thi đua phấn đấu hoàn thành tốt nhiệm vụ của Công ty.

2. Thẩm quyền xét nâng bậc lương

- Việc xét nâng bậc lương cho Chủ tịch công ty do Chủ sở hữu quyết định.

- Việc xét nâng bậc lương cho Người quản lý công ty gồm: Giám đốc, Phó Giám đốc, Kế toán trưởng thì do Chủ tịch công ty xét duyệt.

- Việc xét duyệt nâng bậc lương cho cán bộ, người lao động do Giám đốc công ty xét duyệt.

3. Điều kiện được xét nâng bậc lương; nâng bậc lương trước thời hạn và kéo dài thời gian nâng bậc lương

- Điều kiện được xét nâng bậc lương:

+ Phải đủ thời gian công tác theo quy định;

+ Chấp hành nghiêm chỉnh các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật Nhà nước và các nội quy, quy chế của Công ty.

+ Hoàn thành tốt chức trách, nhiệm vụ được giao trong thời gian giữ bậc (không bị xử lý kỷ luật từ khiển trách trở lên).

- Điều kiện xét nâng bậc lương trước thời hạn:

+ Xét nâng bậc lương trước thời hạn 12 tháng đối với cán bộ, người lao động đạt một trong các danh hiệu, thành tích sau: Huân chương Lao động các hạng; Anh hùng Lao động; Giải thưởng Hồ Chí Minh; Giải thưởng Nhà nước; Danh hiệu Chiến sỹ thi đua toàn quốc; Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ; Danh hiệu Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh;

+ Xét nâng bậc lương trước thời hạn 06 tháng đối với cán bộ, người lao động đạt một trong các danh hiệu, thành tích sau: Danh hiệu “chiến sỹ thi đua cấp cơ sở”; Bằng khen của UBND tỉnh, các bộ, ngành; có thành tích xuất sắc

(Trong thời gian giữ bậc lương chỉ được xét nâng bậc lương trước thời hạn 1 lần).

- Kéo dài thời gian nâng bậc lương 06 tháng: Cán bộ, người lao động bị kéo dài thời hạn nâng bậc lương nếu vi phạm kỷ luật lao động (quy định tại khoản 2 Điều 34, nội quy lao động của Công ty).

4. Trình tự, thủ tục nâng bậc lương

- Phòng Tổ chức – Hành chính rà soát, báo cáo Giám đốc và thông báo đến các phòng chuyên môn nghiệp vụ, các cụm thủy nông có cán bộ, người lao động đến thời hạn được nâng bậc lương.

- Các phòng chuyên môn nghiệp vụ, các cụm thủy nông có cán bộ, người lao động đến kỳ hạn được nâng bậc lương, có trách nhiệm thông báo và yêu cầu cán bộ,

người lao động đến kỳ hạn được nâng bậc lương làm đơn đề nghị được nâng bậc lương. Sau đó tổ chức họp đánh giá, xác nhận điều kiện được xét nâng lương cho cán bộ, người lao động. Lập biên bản gửi Giám đốc công ty.

- Giám đốc công ty xét đơn xin nâng bậc lương của cán bộ, người lao động; biên bản cuộc họp của phòng chuyên môn nghiệp vụ, cụm thủy nông cùng và đề nghị của Phòng Tổ chức – Hành chính để xin ý kiến Chủ tịch công ty làm cơ sở cho việc Quyết định nâng bậc lương.

5. Thời gian nâng bậc lương

5.1. Đối với Người quản lý công ty (Chủ tịch công ty, kiểm soát viên, Giám đốc, Phó Giám đốc, Kế toán trưởng).

- Thời gian nâng bậc lương đối với người quản lý Công ty được thực hiện theo quy định tại Thông tư 19/2023/BLĐTBXH ngày 09/9/2023 Thông tư hướng dẫn về tiền lương, thù lao tiền thưởng đối với thành viên Hội đồng thành viên hoặc chủ tịch công ty, kiểm soát viên, Tổng Giám đốc hoặc Giám đốc, Phó Tổng Giám đốc, Phó Giám đốc, Kế toán trưởng trong công ty TNHH MTV do Nhà nước làm chủ sở hữu.

5.2. Đối với lao động chuyên môn nghiệp vụ, thừa hành phục vụ tại Văn phòng công ty:

- Lao động chuyên môn, nghiệp vụ; nhân viên văn thư, lưu trữ và thủ kho, thủy quỹ.

+ Hệ số lương có 08 bậc khởi điểm là 1,21 kết thúc là 2,03;

+ Thời gian nâng bậc : Hết 03 năm công tác (đủ 36 tháng, tính từ thời gian nâng lương lần trước).

- Bảo vệ công ty:

+ Hệ số lương có 07 bậc khởi điểm là 1,07; kết thúc là 1,89.

+ Thời gian nâng bậc theo quy định cụ thể, từng bậc như sau:

Số TT	Bậc lương/Hệ số lương	Thời gian thi nâng bậc	Ghi chú
1	Từ bậc 1 lên bậc 2	Đủ 2 năm công tác	
2	Từ bậc 2 lên bậc 3	Đủ 3 năm công tác	
3	Từ bậc 3 lên bậc 4	Đủ 4 năm công tác	
4	Từ bậc 4 lên bậc 5	Đủ 5 năm công tác	
5	Từ bậc 5 lên bậc 6	Đủ 6 năm công tác	
6	Từ bậc 6 lên bậc 7	Đủ 7 năm công tác	

- Nhân viên phục vụ:

+ Hệ số lương có 08 bậc khởi điểm là 1,00 kết thúc là 1,45.

+ Thời gian nâng bậc: Hết 03 năm công tác (đủ 36 tháng, tính từ thời gian nâng lương lần trước).

- Lái xe:
- + Hệ số lương có 05 bậc khởi điểm là 1,19 kết thúc 1,75.
- + Thời gian nâng bậc theo quy định cụ thể, từng bậc như sau:

Số TT	Bậc lương/Hệ số lương	Thời gian thi nâng bậc	Ghi chú
1	Từ bậc 1 lên bậc 2	Đủ 3 năm công tác	
2	Từ bậc 2 lên bậc 3	Đủ 3 năm công tác	
3	Từ bậc 3 lên bậc 4	Đủ 4 năm công tác	
4	Từ bậc 4 lên bậc 5	Đủ 5 năm công tác	

5.3. Đối với lao động trực tiếp sản xuất:

- Đối với công nhân quản lý, vận hành đầu mối tại hồ đập và trạm bơm:
 - + Hệ số lương có 08 bậc khởi điểm là 1,21 kết thúc là 2,03.
 - + Thời gian nâng bậc : Hết 03 năm công tác (đủ 36 tháng, tính từ thời gian nâng lương lần trước).
- Đối với công nhân thủy nông tại hồ đập và trạm bơm:
 - + Hệ số lương có 07 bậc khởi điểm là 1,07 kết thúc là 1,89.
 - + Thời gian nâng bậc theo quy định cụ thể, từng bậc như sau:

Số TT	Bậc lương/Hệ số lương	Thời gian thi nâng bậc	Ghi chú
1	Từ bậc 1 lên bậc 2	Đủ 2 năm công tác	
2	Từ bậc 2 lên bậc 3	Đủ 3 năm công tác	
3	Từ bậc 3 lên bậc 4	Đủ 4 năm công tác	
4	Từ bậc 4 lên bậc 5	Đủ 5 năm công tác	
5	Từ bậc 5 lên bậc 6	Đủ 6 năm công tác	
6	Từ bậc 6 lên bậc 7	Đủ 7 năm công tác	

6. Hình thức nâng bậc lương

- Đối với người lao động có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ từ Bằng trung cấp trở lên nếu đúng chuyên ngành Công ty cần sử dụng (thủy lợi, điện). Đến thời hạn nâng bậc lương sẽ được nâng bậc lương bằng hình thức xét duyệt.
- Đối với người lao động có Bằng nghề hoặc Giấy chứng chỉ đào tạo nghiệp vụ hoặc người lao động có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ từ Bằng trung cấp trở lên nếu không đúng chuyên ngành Công ty cần sử dụng (thủy lợi, điện). Đến thời hạn nâng bậc lương sẽ được nâng bậc lương bằng hình thức thi sát hạch nâng bậc.

Trên đây là toàn bộ nội dung về tiêu chuẩn, điều kiện để áp dụng hệ thống thang lương, bảng lương, phụ cấp lương mới do Công ty xây dựng cho CBCNV- Người lao động. Quy định này được áp dụng kể từ ngày 01/6/2023 để tính lương và các khoản phụ cấp theo lương. Đối với khoản trích nộp BHXH, BHYT, BHTN, KPCĐ được áp dụng kể từ ngày 01/6/2023.

CÔNG TY TNHH MTV THỦY LỢI ĐÔNG TRIỀU QUẢNG NINH

BẢNG CHUYỂN XẾP LƯƠNG TỪ HỆ THỐNG THANG LƯƠNG, BẢNG LƯƠNG, PHỤ CẤP LƯƠNG TẠI QUYẾT ĐỊNH SỐ 409/QĐ-CT NGÀY 30/8/2022 SANG HỆ THỐNG THANG LƯƠNG, BẢNG LƯƠNG, PHỤ CẤP LƯƠNG TẠI QUYẾT ĐỊNH SỐ 56/QĐ-CT NGÀY 10/5/2023

(Ban hành kèm theo Quyết định số/QĐ-CT ngày 30/5/2023 của Công ty TNHH MTV thủy lợi Đông Triều Quảng Ninh)

ĐVT: đồng

STT	Họ và tên	Chức vụ, chức danh công việc đảm nhận	Lương tháng 5				Chuyển xếp lương mới tháng 6				Ghi chú			
			Bậc lương	Hệ số lương NLD	Phụ cấp chức vụ+ trách nhiệm	Phụ cấp khu vực	Thành tiền	Bậc lương	Hệ số lương NLD	Phụ cấp chức vụ+ trách nhiệm		Phụ cấp khu vực	Thành tiền	
A	VĂN PHÒNG													
1	Đặng Văn Tuyên	Chủ tịch công ty		5,98				8.910.200		5,98			8.910.200	lương đóng bảo hiểm
2	Vũ Minh Thành	Giám đốc		5,32				7.926.800		5,32			7.926.800	lương đóng bảo hiểm
3	Vũ Văn Tông	Phó giám đốc		4,99				7.435.100		4,99			7.435.100	lương đóng bảo hiểm
4	Nguyễn Hải Hà	Phó giám đốc		4,66				6.943.400		4,66			6.943.400	lương đóng bảo hiểm
5	Nguyễn Văn Kiên	Kế toán trưởng		4,66				6.943.400		4,66			6.943.400	lương đóng bảo hiểm
6	Lê Văn Kiên	Trưởng phòng	6/8	1,75	0,12			7.779.200	6/8	1,75	0,25		8.320.000	Điều chỉnh hệ số phụ cấp
7	Nguyễn Văn Phúc	Trưởng phòng	8/8	2,03	0,12			8.944.000	8/8	2,03	0,25		9.484.800	Điều chỉnh hệ số phụ cấp
8	Vũ Văn An	Trưởng phòng	4/8	1,47	0,12			6.614.400	4/8	1,47	0,25		7.155.200	Điều chỉnh hệ số phụ cấp
9	Lê Văn Dũng	Phó phòng	6/8	1,75	0,10			7.696.000	6/8	1,75	0,2		8.112.000	Điều chỉnh hệ số phụ cấp
10	Đặng Thị Hương	Phó phòng	6/8	1,75	0,10			7.696.000	6/8	1,75	0,2		8.112.000	Điều chỉnh hệ số phụ cấp
11	Lê Thu Hà	Phó phòng	5/8	1,61	0,10			7.113.600	5/8	1,61	0,2		7.529.600	Điều chỉnh hệ số phụ cấp
12	Nguyễn Thành Chung	Phó phòng	2/8	1,28	0,10			5.740.800	2/8	1,28	0,2		6.156.800	Điều chỉnh hệ số phụ cấp
13	Đỗ Thị Hoà	Nhân viên	2/8	1,28	0,05			5.532.800	2/8	1,28	0,05		5.532.800	giữ nguyên
14	Nguyễn Thị Thanh Huyền	Nhân viên	5/8	1,61				6.697.600	5/8	1,61			6.697.600	giữ nguyên
15	Nguyễn Thị Kim Loan	Nhân viên	5/8	1,61				6.697.600	5/8	1,61			6.697.600	giữ nguyên

STT	Họ và tên	Chức vụ, chức danh công việc đảm nhận	Lương tháng 5				Chuyển xếp lương mới tháng 6				Ghi chú	
			Bậc lương	Hệ số lương NLD	Phụ cấp chức vụ+ trách nhiệm	Phụ cấp khu vực	Thành tiền	Bậc lương	Hệ số lương NLD	Phụ cấp chức vụ+ trách nhiệm		Phụ cấp khu vực
16	Nguyễn Thị Bích	Nhân viên	5/8	1,61			6.697.600	5/8	1,61			giảm lương- giảm ld
17	Đặng Quốc Đạt	Nhân viên	1/8	1,21			5.033.600	1/8	1,21			giữ nguyên
18	Nguyễn Thị Gái	Nhân viên	6/8	1,75			7.280.000	6/8	1,75			giữ nguyên
19	Nguyễn Văn Trung	Nhân viên	2/8	1,28	0,10	0,20	6.038.800	2/8	1,28			giảm lương
20	Đỗ Thanh Phương	Nhân viên	7/8	1,89			7.862.400	7/8	1,89			giữ nguyên
21	Nguyễn Xuân Cường	Nhân viên	7/8	1,89			7.862.400	7/8	1,89			giữ nguyên
22	Nguyễn Thị Hồng Thao	Nhân viên	4/8	1,47			6.115.200	4/8	1,47			giữ nguyên
23	Đỗ T. Phương Thanh	Nhân viên	4/8	1,47			6.115.200	4/8	1,47			giữ nguyên
24	Vũ Bá Minh	bảo vệ	6/7	1,60			6.656.000	6/7	1,60			giữ nguyên
25	Nguyễn Trung Hiếu	bảo vệ	6/7	1,60			6.656.000	6/7	1,60			giữ nguyên
26	Nguyễn Văn Đức	Lái xe	4/4	1,62			6.739.200	5/5	1,75			Điều chỉnh hệ số lương
B	LAO ĐỘNG TRỰC TIẾP SX											
I	CỤM KHE CHÈ											
27	Nguyễn Thị Uyên	công nhân quản lý, vận hành	1/8	1,21		0,20	5.331.600	2/8	1,28		0,2	nâng lương
28	Nguyễn Thiên Thạch	công nhân quản lý, vận hành	1/8	1,21		0,20	5.331.600	1/8	1,21		0,2	giữ nguyên
29	Võ Thị Hằng	công nhân quản lý, vận hành-cum trưởng	2/8	1,28		0,20	5.622.800	2/8	1,28	0,2	0,2	nâng lương
30	Bùi Tố Dương	công nhân thủy nông	7/7	1,89	0,08	0,20	8.493.200	7/7	1,89	0,10	0,20	Điều chỉnh hệ số phụ cấp
31	Phạm Thị Ngọc	công nhân thủy nông	5/7	1,37		0,20	5.997.200	5/7	1,37		0,2	giữ nguyên

STT	Họ và tên	Chức vụ, chức danh công việc đảm nhận	Lương tháng 5					Chuyển xếp lương mới tháng 6					Ghi chú
			Bậc lương	Hệ số lương NLD	Phụ cấp chức vụ+ trách nhiệm	Phụ cấp khu vực	Thành tiền	Bậc lương	Hệ số lương NLD	Phụ cấp chức vụ+ trách nhiệm	Phụ cấp khu vực	Thành tiền	
32	Nguyễn Thị Kim Sinh	công nhân thủy nông	7/7	1,89		0,20	8.160.400	7/7	1,89		0,2	8.160.400	giữ nguyên
33	Mạc Văn Tung	công nhân thủy nông	2/7	1,12		0,20	4.957.200	2/7	1,12		0,2	4.957.200	giữ nguyên
II	Cụm Trại Lốc						-					-	
34	Bùi Tố Ngọc	công nhân quản lý, vận hành	1/8	1,21		0,20	5.331.600	1/8	1,21		0,2	5.331.600	giữ nguyên
35	Trần Nam Giang	công nhân quản lý, vận hành	1/8	1,21		0,20	5.331.600	1/8	1,21		0,2	5.331.600	giữ nguyên
36	Nguyễn Lâm Phương	công nhân thủy nông	1/8	1,13		0,20	4.998.800	3/7	1,18		0,20	5.206.800	Điều chỉnh hệ số lương
37	Nguyễn Thị Hoàn	công nhân thủy nông	3/8	1,36		0,20	5.955.600	5/7	1,37		0,20	5.997.200	Điều chỉnh hệ số lương
38	Nguyễn Thị Thanh	công nhân thủy nông	7/7	1,89	0,10	0,20	8.576.400	7/7	1,89	0,2	0,2	8.992.400	Điều chỉnh hệ số phụ cấp
39	Đỗ Thị Hồng	công nhân thủy nông	4/7	1,24		0,20	5.456.400	4/7	1,24		0,2	5.456.400	giữ nguyên
40	Đỗ Thị Quỳnh	công nhân thủy nông	4/7	1,24		0,20	5.456.400	4/7	1,24		0,2	5.456.400	giữ nguyên
III	Cụm Bón Châu						-					-	
41	Nguyễn Thị Huyền	công nhân vận hành	4/8	1,47	0,10	0,20	6.829.200	4/8	1,47	0,2	0,2	7.245.200	Điều chỉnh hệ số phụ cấp
42	Vũ Văn Cường	công nhân vận hành	3/8	1,36		0,20	5.955.600	3/8	1,36		0,2	5.955.600	giữ nguyên
43	Nguyễn Quang Huy	công nhân quản lý, vận hành	1/8	1,21		0,20	5.331.600	1/8	1,21		0,2	5.331.600	giữ nguyên
44	Vũ Hồng Tâm	công nhân thủy nông	6/7	1,60		0,20	6.954.000	6/7	1,60		0,2	6.954.000	giữ nguyên
45	Nguyễn Thị Mai	công nhân thủy nông	5/7	1,37		0,20	5.997.200	5/7	1,37		0,2	5.997.200	giữ nguyên
46	Trần Thị Thu Hương	công nhân thủy nông	5/7	1,37		0,20	5.997.200	5/7	1,37		0,2	5.997.200	giữ nguyên
47	Nguyễn Văn Đình	công nhân thủy nông	6/7	1,60	0,08	0,20	7.286.800	6/7	1,60	0,1	0,2	7.370.000	Điều chỉnh hệ số phụ cấp

STT	Họ và tên	Chức vụ, chức danh công việc đảm nhận	Lương tháng 5						Chuyển xếp lương mới tháng 6						Ghi chú
			Bậc lương	Hệ số lương NLD	Phụ cấp chức vụ+ trách nhiệm	Phụ cấp khu vực	Thành tiền	Bậc lương	Hệ số lương NLD	Phụ cấp chức vụ+ trách nhiệm	Phụ cấp khu vực	Thành tiền			
48	Hoàng Thị Kim Dung	công nhân thủy nông	2/8	1,22	0,20	0,20	5.373.200	4/7	1,24	0,2	0,2	5.456.400	Điều chỉnh hệ số lương		
49	Trần Thị Bén	công nhân quản lý, vận hành	6/8	1,58	0,20	0,20	6.870.800	5/8	1,61	0,2	0,2	6.995.600	Điều chỉnh hệ số lương		
IV	Cụm Trảng Lương					-						-			
50	Đặng Văn Nam	công nhân quản lý, vận hành	1/8	1,21	0,20	0,20	5.331.600	1/8	1,21	0,2	0,2	5.331.600	giữ nguyên		
51	Nguyễn Thị Thanh Tâm	công nhân thủy nông	6/7	1,60	0,20	0,10	7.370.000	6/7	1,60	0,2	0,2	7.786.000	Điều chỉnh hệ số phụ cấp		
52	Phạm Văn Cường	công nhân thủy nông	4/7	1,24	0,20	0,20	5.456.400	4/7	1,24	0,2	0,2	5.456.400	giữ nguyên		
53	Lê Thị Hoa	công nhân thủy nông	1/8	1,13	0,20	0,20	4.998.800	3/7	1,18	0,2	0,2	5.206.800	Điều chỉnh hệ số lương		
V	Cụm Đồng Đò					-						-			
54	Lê Thị Niên Dương	công nhân quản lý, vận hành	3/8	1,36	0,08	0,20	6.288.400	3/8	1,36	0,1	0,2	6.371.600	Điều chỉnh hệ số phụ cấp		
55	Nguyễn Chí Thanh	công nhân thủy nông	7/7	1,89	0,10	0,20	8.576.400	7/7	1,89	0,2	0,2	8.992.400	Điều chỉnh hệ số phụ cấp		
56	Nguyễn Thị Hào	công nhân thủy nông	3/7	1,18	0,20	0,20	5.206.800	3/7	1,18	0,2	0,2	5.206.800	giữ nguyên		
57	Nguyễn Văn Hào	công nhân thủy nông	7/7	1,89	0,20	0,20	8.160.400	7/7	1,89	0,2	0,2	8.160.400	giữ nguyên		
58	Bùi Thị Hằng	công nhân quản lý, vận hành	4/8	1,41	0,20	0,20	6.163.600	4/8	1,47	0,2	0,2	6.413.200	Điều chỉnh hệ số lương		
VI	Cụm TN Hồng Thái Tây					-						-			
59	Phạm Quang Nhân	công nhân quản lý, vận hành	2/8	1,28	0,10	0,20	5.740.800	2/8	1,28	0,2	0,2	6.156.800	Điều chỉnh hệ số phụ cấp		
60	Đoàn Mạnh Đạt	công nhân quản lý, vận hành	6/8	1,75	0,08	0,20	7.612.800	6/8	1,75	0,1	0,1	7.696.000	Điều chỉnh hệ số phụ cấp		
61	Đoàn Thị Hà	công nhân quản lý, vận hành	5/8	1,61	0,20	0,20	6.697.600	5/8	1,61	0,2	0,2	6.697.600	giữ nguyên		
62	Nguyễn Đình Thanh	công nhân thủy nông	7/7	1,89	0,10	0,20	8.278.400	7/7	1,89	0,2	0,2	7.862.400	giảm lương		

STT	Họ và tên	Chức vụ, chức danh công việc đảm nhận	Lương tháng 5						Chuyển xếp lương mới tháng 6						Ghi chú
			Bậc lương	Hệ số lương NLĐ	Phụ cấp chức vụ+ trách nhiệm	Thành tiền	Bậc lương	Hệ số lương NLĐ	Phụ cấp chức vụ+ trách nhiệm	Thành tiền	Phụ cấp khu vực	Thành tiền			
63	Vũ Đình Quảng	công nhân thủy nông	6/7	1,60		6.656.000	6/7	1,60			6.656.000				giữ nguyên
64	Nguyễn Việt Liên	công nhân thủy nông	4/7	1,24		5.158.400	4/7	1,24			5.158.400				giữ nguyên
65	Đoàn Văn Sơn	công nhân thủy nông	7/7	1,89		7.862.400	7/7	1,89			7.862.400				giữ nguyên
66	Nguyễn Thị Ngọc Ánh	công nhân thủy nông	4/7	1,24		5.158.400	4/7	1,24			5.158.400				giữ nguyên
67	Nguyễn Văn Nhất	công nhân thủy nông	6/7	1,60		6.656.000	6/7	1,60			6.656.000				giữ nguyên
VII	Cụm TN Hồng Thái Đông					-					-				
68	Đình Thị Phương	công nhân quản lý vận hành	2/8	1,22		5.075.200	2/8	1,28			5.324.800				Điều chỉnh hệ số lương
69	Nguyễn Văn Đạt	công nhân thủy nông	1/8	1,13		4.700.800	3/7	1,18			4.908.800				Điều chỉnh hệ số lương
70	Nguyễn Đồng Khởi	công nhân quản lý vận hành-cum trưởng	5/8	1,61		6.697.600	5/8	1,61	0,2		7.529.600				nâng lương
71	Nguyễn Thị Luyến	công nhân quản lý vận hành	7/8	1,66		7.238.400	7/8	1,75	0,1		7.696.000				Điều chỉnh hệ số lương
72	Nguyễn Văn Nhiên	công nhân thủy nông	7/7	1,89		7.862.400	7/7	1,89			7.862.400				giữ nguyên
VIII	Cụm TN Đạm Thủy					-					-				
73	Phạm Giang	công nhân quản lý vận hành	4/8	1,47	0,08	6.448.000	4/8	1,47	0,1		6.531.200				Điều chỉnh hệ số phụ cấp
74	Nguyễn Minh Tuấn	công nhân thủy nông	6/7	1,60	0,10	7.072.000	6/7	1,60	0,2		7.488.000				Điều chỉnh hệ số phụ cấp
75	Trần Đức Cường	công nhân thủy nông	5/7	1,37		5.699.200	5/7	1,37			5.699.200				giữ nguyên
76	Đoàn Thị Bích Liên	công nhân thủy nông	7/7	1,89		7.862.400	7/7	1,89			7.862.400				giữ nguyên
77	Nguyễn Đăng Doanh	công nhân thủy nông	6/7	1,60		6.656.000	6/7	1,60			6.656.000				giữ nguyên
78	Trần Văn Nam	công nhân thủy nông	6/7	1,60		6.656.000	6/7	1,60			6.656.000				giữ nguyên

STT	Họ và tên	Chức vụ, chức danh công việc đảm nhận	Lương tháng 5				Chuyển xếp lương mới tháng 6				Ghi chú		
			Bậc lương	Hệ số lương NLĐ	Phụ cấp chức vụ+ trách nhiệm	Phụ cấp khu vực	Thành tiền	Bậc lương	Hệ số lương NLĐ	Phụ cấp chức vụ+ trách nhiệm		Phụ cấp khu vực	Thành tiền
79	Nguyễn Bá Dũng	công nhân thủy nông	6/7	1,60			6.656.000	6/7	1,60			6.656.000	giữ nguyên
80	Trần Thị Huệ	công nhân thủy nông	4/7	1,24			5.158.400	4/7	1,24			5.158.400	giữ nguyên
81	Nguyễn Thị Thư	công nhân quản lý, vận hành	6/8	1,75			7.280.000	6/8	1,75			7.280.000	giữ nguyên
82	Nguyễn Thị Ngọc ánh	công nhân thủy nông	1/8	1,13			4.700.800	3/7	1,18			4.908.800	Điều chỉnh hệ số lương
IX	Cụm TN Hồng Phong						-					-	
83	Nguyễn Thị Quỳnh Trang	công nhân quản lý, vận hành	4/8	1,47			6.115.200	4/8	1,47			6.115.200	giữ nguyên
84	Vũ Thị Hồng Nga	công nhân quản lý, vận hành	1/8	1,21			5.033.600	2/8	1,28			5.324.800	nâng lương
85	Nguyễn Nam Tiến	công nhân thủy nông	7/7	1,89	0,10		8.278.400	7/7	1,89	0,2		8.694.400	Điều chỉnh hệ số phụ cấp
86	Nguyễn Thành Đàm	công nhân thủy nông	6/7	1,60			6.656.000	6/7	1,60			6.656.000	giữ nguyên
87	Phạm Thị Bích	công nhân thủy nông	7/7	1,89			7.862.400	7/7	1,89			7.862.400	giữ nguyên
X	Cụm TN Tân Việt						-					-	
88	Nguyễn Quang Linh	công nhân quản lý, vận hành	2/8	1,28			5.324.800	2/8	1,28			5.324.800	giữ nguyên
89	Nguyễn Xuân Dương	công nhân quản lý, vận hành	4/8	1,47	0,10		6.531.200	4/8	1,47	0,2		6.947.200	Điều chỉnh hệ số phụ cấp
90	Đặng Ngọc Anh	công nhân thủy nông	5/7	1,37		0,20	5.997.200	5/7	1,37			5.699.200	giảm lương
91	Đoàn Thị Thái	công nhân thủy nông	7/7	1,89			7.862.400	7/7	1,89			7.862.400	giữ nguyên
92	Trần Thị Miên	công nhân thủy nông	7/7	1,89			7.862.400	7/7	1,89			7.862.400	giữ nguyên
XI	Cụm TN Xuân Kim Sơn						-					-	
93	Nguyễn Trung Kiên	công nhân quản lý, vận hành	4/8	1,47			6.115.200	4/8	1,47			6.115.200	giữ nguyên

STT	Họ và tên	Chức vụ, chức danh công việc đảm nhận	Lương tháng 5				Chuyển xếp lương mới tháng 6				Ghi chú		
			Bậc lương	Hệ số lương NLD	Phụ cấp chức vụ+ trách nhiệm	Phụ cấp khu vực	Thành tiền	Bậc lương	Hệ số lương NLD	Phụ cấp chức vụ+ trách nhiệm		Phụ cấp khu vực	Thành tiền
94	Phạm Thị Thanh Nhân	công nhân thủy nông	4/8	1,47			6.115.200	6/7	1,60			6.656.000	Điều chỉnh hệ số lương
95	Phạm Đức Trúc	công nhân quản lý, vận hành	4/8	1,41			5.865.600	4/8	1,47			6.115.200	Điều chỉnh hệ số lương
96	Nguyễn Văn Căn	công nhân thủy nông	6/7	1,60	0,10		7.072.000	6/7	1,60	0,2		7.488.000	Điều chỉnh hệ số phụ cấp
97	Dương Văn Lực	công nhân thủy nông	7/7	1,89			7.862.400	7/7	1,89			7.862.400	giữ nguyên
Tổng cộng						637.014.100			166	4	6	641.950.900	

Đồng Triệu, ngày tháng 6 năm 2023

NGƯỜI LẬP

Đặng Thị Hương

CHỦ TỊCH CÔNG TY



Đặng Văn Tuyên

Số: 132/QĐ- CT

Đông Triều, ngày 30 tháng 3 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Hội đồng xây dựng, sửa đổi, bổ sung thang lương, bảng lương, phụ cấp lương của Công ty năm 2023.

CHỦ TỊCH CÔNG TY TNHH MTV THỦY LỢI ĐÔNG TRIỀU

Căn cứ Bộ Luật Lao động số 45/2019/QH14 ngày 20/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 145/2020/NĐ-CP ngày 14/12/2020 của Chính phủ "Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Bộ Luật Lao động về điều kiện lao động và quan hệ lao động";

Căn cứ vào thang lương, bảng lương, phụ cấp lương trong Công ty TNHH MTV thủy lợi Đông Triều đã được Công ty phê duyệt và ban hành tại Quyết định số 409/2022/QĐ-CT ngày 30/8/2022;

Căn cứ vào Kế hoạch số 121/KH-CT ngày 25/3/2023 của Công ty TNHH MTV thủy lợi Đông Triều "V/v xây dựng, sửa đổi, bổ sung thang lương, bảng lương, phụ cấp lương đối với cán bộ - người lao động trong công ty năm 2023";

Căn cứ vào tình hình thực tế chi trả lương của Công ty;

Xét đề nghị Tờ trình số 131a/TTr-CT ngày 28/3/2023, của của Giám đốc Công ty về việc thành lập Hội đồng xây dựng, sửa đổi, bổ sung thang lương, bảng lương, phụ cấp lương đối với cán bộ - người lao động trong công ty năm 2023 .

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Hội đồng xây dựng, sửa đổi, bổ sung thang lương, bảng lương và phụ cấp lương của Công ty gồm các ông (bà), có tên sau:

- | | | |
|-------------------------------|--------------------|--------------------------|
| 1. Ông: Vũ Minh Thành | - Giám đốc Công ty | - Chủ tịch Hội đồng; |
| 2. Ông: Nguyễn Hải Hà | - Phó Giám đốc | - Phó Chủ tịch Hội đồng; |
| 3. Ông: Nguyễn Văn Kiên | - Kế toán trưởng | - Ủy viên thường trực; |
| 4. Ông: Lê Văn Kiên | - TP. Tổ chức-HC | - Ủy viên; |
| 5. Ông: Nguyễn Văn Phúc | - TP. QLN-CT | - Ủy viên; |
| 6. Ông: Vũ Văn An | - TP. Kỹ thuật- TV | - Ủy viên; |
| 7. Ông: Lê Văn Dũng | - PP. KH-Tài chính | - Ủy viên; |
| 8. Bà: Đặng Thị Hương | - PP. Tổ chức-HC | - Ủy viên; |
| 9. Bà: Nguyễn Thị Thanh Huyền | - CB phòng KT-TV | - Ủy viên. |

Điều 2. Hội đồng chịu trách nhiệm xây dựng, sửa đổi, bổ sung thang lương, bảng lương và phụ cấp lương của Công ty theo trình tự, đảm bảo đúng theo quy định hiện hành của pháp luật.

Hội đồng tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 3. Phòng Kế hoạch- Tài vụ, phòng Tổ chức - Hành chính, phòng Kỹ thuật- Tư vấn, phòng Quản lý nước- công trình và các ông (bà) có tên trên căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc (b/c);
- Như điều 3;
- Lưu Công ty.

CHỦ TỊCH CÔNG TY



Đặng Văn Tuyên

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

BIÊN BẢN

Họp Hội đồng xét duyệt xây dựng, sửa đổi, bổ sung thang lương, bảng lương, phụ cấp lương áp dụng trong Công ty năm 2023.

Hôm nay, vào hồi 8 h30' ngày 18 tháng 4 năm 2023, tại Văn phòng Công ty chúng tôi gồm có:

I. Thành phần

- | | | |
|-------------------------------|------------------------|-------------------------|
| 1. Ông: Vũ Minh Thành | - Giám đốc Công ty | - Chủ tịch Hội đồng; |
| 2. Ông: Nguyễn Hải Hà | - Phó Giám đốc Công ty | - Phó chủ tịch Hội đồng |
| 3. Ông: Nguyễn Văn Kiên | - Kế toán trưởng | - Ủy viên thường trực; |
| 4. Ông: Lê Văn Kiên | - TP. Tổ chức-HC | - Ủy viên; |
| 5. Ông: Nguyễn Văn Phúc | - TP. QLN-CT | - Ủy viên; |
| 6. Ông: Vũ Văn An | - TP. Kỹ thuật- TV | - Ủy viên; |
| 7. Ông: Lê Văn Dũng | - PP. KH-Tài chính | - Ủy viên; |
| 8. Bà: Đặng Thị Hương | - PP.Tổ chức-HC | - Ủy viên; |
| 9. Bà: Nguyễn Thị Thanh Huyền | - CB phòng KT-TV | - Ủy viên. |

II. Nội dung làm việc:

Hội đồng xây dựng, sửa đổi, bổ sung thang lương, bảng lương, phụ cấp lương họp tham gia ý kiến, thống nhất về phương án xây dựng sửa đổi, bổ sung thang lương, bảng lương áp dụng trong Công ty, cụ thể:

1. Ông: Vũ Minh Thành- Giám đốc Công ty (Chủ tịch Hội đồng) chủ trì hội nghị thông qua mục đích, ý nghĩa, lý do của việc cần phải xây dựng, sửa đổi, bổ sung thang lương, bảng lương, phụ cấp lương của CB - người lao động trong Công ty xây dựng theo quy định của Bộ Luật Lao động số 45/2019/QH14 ngày 20/11/2019, vì: Do thang lương, bảng lương, phụ cấp do Công ty xây dựng đã được Chủ tịch Công ty phê duyệt và ban hành tại Quyết định số 409/2022/QĐ-CT ngày 30/8/2022, không còn phù hợp với điều kiện thực tế hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty trong năm 2023. Do đó, cần phải xây dựng, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp theo quy định.

2. Ông: Nguyễn Văn Kiên- Kế toán trưởng Công ty thông qua các văn bản pháp lý và báo cáo Phương án xây dựng thang lương, bảng lương, phụ cấp lương cho CBCNV, người lao động năm 2023, cụ thể như sau:

- Thông qua Bộ Luật Lao động số 45/2019/QH14 ngày 20/11/2019 của Quốc hội khóa 14;

- Nghị định số 145/2020/NĐ-CP ngày 14/12/2020 của Chính phủ "Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Bộ Luật Lao động về điều kiện lao động và quan hệ lao động";

- Nghị định số 38/2019/NĐ-CP ngày 09/05/2019 của Chính phủ quy định mức lương cơ sở đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang;

- Nghị định số 38/2022/NĐ-CP, ngày 12/6/2022 của Chính phủ quy định mức lương tối thiểu đối với người lao động làm việc theo hợp đồng lao động;

- Hệ thống thang lương, bảng lương, phụ cấp lương của Công ty xây dựng đã được Công ty phê duyệt và ban hành tại Quyết định số 409/2022/QĐ-CT ngày 30/8/2022;

- Quyết định số 132/QĐ-CT ngày 30/3/2023 của Công ty TNHH MTV thủy lợi Đông Triều Quảng Ninh "Về việc thành lập Hội đồng xây dựng, sửa đổi, bổ sung thang lương, bảng lương, phụ cấp lương của Công ty;

- Thông qua Phương án xây dựng, sửa đổi, bổ sung thang lương, bảng lương đối với CBC- cho người lao động trong Công ty, cụ thể:

(Thông qua phương án chi tiết kèm theo).

3. Ý kiến tham gia:

Các ông (bà) về tham dự hội nghị sau khi nghe ông Nguyễn Văn Kiên Kế toán trưởng công ty thông qua toàn bộ nội dung về Dự thảo về Hệ thống thang lương, bảng lương, phụ cấp lương của Công ty do Hội đồng Công ty xây dựng để thay thế cho thang lương, bảng lương, phụ cấp do Công ty xây dựng đã được Chủ tịch Công ty phê duyệt và ban hành tại Quyết định số 409/2022/QĐ-CT ngày 30/8/2022, đã thảo luận sôi nổi, thẳng thắn, nghiêm túc, cụ thể:

3.1. Ý kiến tham của ông Nguyễn Văn Phúc – TP. Quản lý nước- Công trình.

Hệ thống thang lương, bảng lương, phụ cấp lương của Công ty do Hội đồng Công ty xây dựng là phù hợp với các quy định hiện hành của nhà nước và phù hợp với tình hình, điều kiện hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty,

3.2. Ý kiến của ông Lê Văn Kiên – TP. Tổ chức- Hành chính .

-Đối với thang lương, bảng lương do Công ty xây dựng để áp dụng trong Công ty kể từ năm 2023, được xây dựng trên cơ sở căn cứ theo nội dung của Bộ Luật Lao động năm 2019 của Quốc hội quy định.

-Thang lương, bảng lương, phụ cấp lương áp dụng đối với người lao động được Công ty xây dựng trên cơ sở công việc, vị trí việc làm của lao động trực tiếp sản xuất, kinh doanh, lao động chuyên môn, nghiệp vụ, phục vụ và lao động quản lý và xác định quan hệ giữa mức lương thấp nhất, mức lương trung bình, mức lương cao nhất để bảo đảm quan hệ cân đối giữa các loại lao động trong Công ty

- Bảng quy định về tiêu chuẩn xếp lương và điều kiện nâng lương hàng năm đều phù hợp với các chức danh cũng như công việc hiện có của Công ty.

Các thành viên còn lại dự hội nghị đều tham gia ý kiến đối với hệ thống Thang lương, bảng lương, phụ cấp lương do Công ty xây dựng phù hợp với các văn bản pháp lý của nhà nước quy định hiện hành; mặt khác còn phù hợp với điều kiện thực tế sản xuất của Công ty; Hội nghị đã biểu quyết 100% nhất trí thông qua để Hội đồng chỉnh sửa, hoàn thiện, tham mưu cho Giám đốc Công ty báo cáo, trình Chủ tịch Công ty phê duyệt làm cơ sở để thực hiện.

4. Kết luận.

Ông: Vũ Minh Thành - Giám đốc Công ty (Chủ tịch Hội đồng), kết luận các nội dung, cụ thể như sau:.

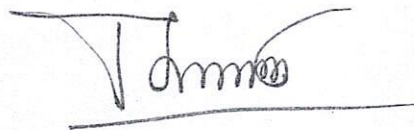
- Hệ thống thang lương, bảng lương, phụ cấp lương của Công ty do Hội đồng Công ty xây dựng để thay thế cho thang lương, bảng lương, phụ cấp do Công ty xây dựng đã được Chủ tịch Công ty phê duyệt và ban hành tại Quyết định số 409/2022/QĐ-CT ngày 30/8/2022, là phù hợp với các quy định hiện hành của nhà nước và phù hợp với tình hình, điều kiện hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty.

- Công ty có trách nhiệm báo cáo, xin ý kiến của Chủ tịch Công ty đối với phương án xây dựng, sửa đổi, bổ sung thang lương, bảng lương, phụ cấp lương do Hội đồng xây dựng. Đồng thời, xin ý kiến tham gia của Ban chấp hành Công đoàn cơ sở Công ty.

- Sau khi có ý kiến tham gia chỉ đạo của Chủ tịch Công ty và Ban chấp hành Công đoàn cơ sở. Hội đồng xây dựng, sửa đổi, bổ sung thang lương, bảng lương và phụ cấp lương của Công ty, chỉnh sửa, hoàn thiện báo cáo Chủ tịch Công ty phê duyệt và được công khai niêm yết tại Công ty theo quy định. Đồng thời, tham mưu cho Chủ tịch Công ty làm văn bản báo cáo Sở Lao động- Thương binh và Xã hội để xin ý kiến. Sau khi Sở Lao động- Thương binh và Xã hội tham gia ý kiến, Công ty và Hội đồng xây dựng thang lương, bảng lương, phụ cấp lương của Công ty chịu trách nhiệm chỉnh sửa, bổ sung cho phù hợp và báo cáo Chủ tịch Công ty ký ban hành làm cơ sở để Công ty thực hiện.

Biên bản kết thúc vào hồi 11h 00' cùng ngày, đã được thông qua cho các thành viên có mặt cùng nghe, nhất trí ký tên. Biên bản được lập thành 02 bản, phòng Tổ chức – Hành chính giữ 01 bản lưu, phòng Kế hoạch - Tài chính 01 bản có giá trị pháp lý như nhau ./.

THƯ KÝ



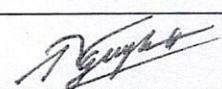
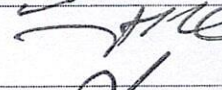

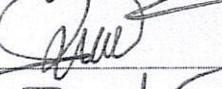
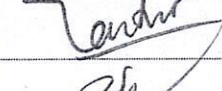
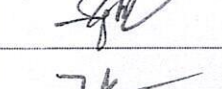
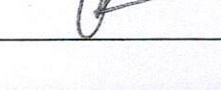
Lê Văn Dũng

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG



Vũ Minh Thành

CÁC THÀNH VIÊN THAM GIA

Số TT	Họ và Tên	Chức vụ	Ký tên
1	Ông: Nguyễn Hải Hà	Phó Chủ tịch Hội đồng	
2	Ông: Nguyễn Văn Kiên	Ủy viên thường trực	
3	Ông: Lê Văn Kiên	Ủy viên	
4	Ông: Nguyễn Văn Phúc	Ủy viên	
5	Ông: Vũ Văn An	Ủy viên	
6	Bà: Đặng Thị Hương	Ủy viên	
7	Bà: Nguyễn Thị Thanh Huyền	Ủy viên	

Số: 08/BB-CD

Đông Triều, ngày 26 tháng 4 năm 2023

BIÊN BẢN

Họp tham gia ý kiến của Ban chấp hành Công đoàn cơ sở đối với thang lương, bảng lương, phụ cấp lương áp dụng do Công ty xây dựng năm 2023.

Căn cứ thang lương, bảng lương do Công ty xây dựng để áp dụng trong Công ty kể từ năm 2023;

Căn cứ Biên bản họp ngày 12/8/2022 của Hội đồng xét duyệt thang lương, bảng lương.

Hôm nay, vào hồi 8 h30' ngày 26 tháng 4 năm 2023, tại Văn phòng Công ty TNHH MTV thủy lợi Đông Triều, chúng tôi gồm có:

I. Thành phần tham gia

1. Ông: Nguyễn Hải Hà - Chủ tịch Công đoàn cơ sở;
 2. Bà: Nguyễn Thị Hồng Thao - Phó Chủ tịch Công đoàn cơ sở;
 3. Ông: Nguyễn Minh Tuấn - Ủy viên BCH Công đoàn;
 4. Bà: Nguyễn Thị Huyền - Ủy viên BCH Công đoàn;
 5. Ông: Phạm Quang Nhân - Ủy viên BCH Công đoàn;
- Chủ tọa: Ông Nguyễn Hải Hà - Chủ tịch Công đoàn cơ sở;
- Thư ký: Bà Nguyễn Thị Hồng Thao - Phó Chủ tịch Công đoàn cơ sở.

II. Nội dung cuộc họp.

Ban chấp hành Công đoàn cùng với các Tổ Công đoàn cơ Công ty họp để tham gia ý kiến đối với thang lương, bảng lương, phụ cấp lương do Công ty xây dựng theo quy định của Bộ Luật Lao động.

Ông Nguyễn Hải Hà thông qua thang lương, bảng lương do Công ty xây dựng để áp dụng trong Công ty kể từ năm 2023;

- Đối với thang lương, bảng lương, phụ cấp lương xây dựng để áp dụng trong Công ty được theo quy định của nội dung của Bộ Luật Lao động năm 2019 của Quốc hội quy định và Nghị định số 145/2020/NĐ-CP ngày 14/12/2020 của Chính phủ.

- Thang lương, bảng lương, phụ cấp lương áp dụng đối với người lao động được Công ty xây dựng trên cơ sở công việc, vị trí việc làm của lao động trực tiếp sản xuất, kinh doanh, lao động chuyên môn, nghiệp vụ, phục vụ và lao động quản lý và xác định quan hệ giữa mức lương thấp nhất, mức lương trung bình, mức lương cao nhất để bảo đảm quan hệ cân đối giữa các loại lao động trong Công ty

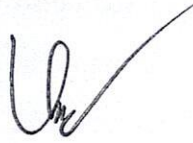
- Bảng quy định về tiêu chuẩn xếp lương và điều kiện nâng lương hàng năm đều phù hợp với các chức danh cũng như công việc hiện có của Công ty.

Các ông (bà) về tham dự hội nghị sau khi nghe ông Nguyễn Hải Hà, Chủ tịch Công đoàn Công ty thông qua toàn bộ nội dung về Hệ thống thang lương, bảng lương, phụ cấp lương của Công ty do Hội đồng Công ty xây dựng, đã thảo luận sôi nổi, thẳng thắn, nghiêm túc và đều nhất trí.

Ban chấp hành Công đoàn cơ sở Công ty đã biểu quyết, có 05/05 đồng chí =100%, nhất trí với thang lương, bảng lương, phụ cấp lương do Công ty xây dựng để áp dụng trong Công ty. Ban chấp hành Công đoàn có trách nhiệm báo cáo để làm cơ sở cho Công ty tổng hợp, báo cáo Chủ tịch Công ty phê duyệt và báo cáo, xin ý kiến của Sở Lao động- Thương binh và Xã hội.

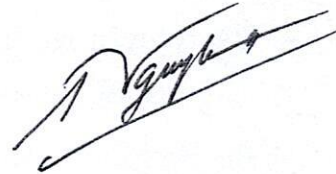
Biên bản kết thúc vào hồi 11h 00' cùng ngày và đã được thông qua cho mọi người có mặt cùng nghe, nhất trí ký tên. Biên bản được lập thành 02 bản. Ban chấp hành Công đoàn cơ sở Công ty 01 bản, gửi Công ty 01 bản có giá trị pháp lý như nhau ./.

THƯ KÝ



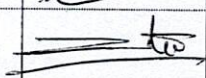


Nguyễn Thị Hồng Thao

**TM. BCH CÔNG ĐOÀN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Hải Hà

Số TT	Họ và Tên	Chức vụ	Ký tên
1	Ông: Nguyễn Minh Tuấn	Ủy viên BCH cơ sở	
2	Bà: Nguyễn Thị Huyền	Ủy viên BCH cơ sở	
3	Ông: Phạm Quang Nhân	Ủy viên BCH cơ sở	

Số: 51/QĐ-CT

Đông Triều, ngày 09 tháng 5 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Về việc quy định nhóm công việc và yêu cầu trình độ chuyên môn, nghiệp vụ
trong Công ty TNHH MTV thủy lợi Đông Triều

CHỦ TỊCH CÔNG TY TNHH MTV THỦY LỢI ĐÔNG TRIỀU

Căn cứ Bộ Luật Lao động số 45/2019/QH14, ngày 20/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 67/2018/NĐ-CP ngày 14/5/2018 của Chính phủ quy định
chi tiết một số điều của Luật Thủy lợi số 08/2017/QH14;

Căn cứ Quyết định số 3966/QĐ-UBND ngày 19/10/2020 của UBND tỉnh
Quảng Ninh "Về việc phê duyệt Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty TNHH một
thành viên Thủy lợi Đông Triều Quảng Ninh";

Căn cứ Quyết định số 32/2021/QĐ-UBND ngày 10/02/2021 của UBND tỉnh
Quảng Ninh "Về việc quy định định mức kinh tế kỹ thuật trong công tác quản lý khai
thác và bảo vệ công trình của 03 Công ty TNHH một thành viên Thủy lợi: Đông Triều,
Yên Lập và Miền Đông";

Xét Tờ trình số /TTr-CTLTĐT ngày 07/5/2023 của Giám đốc công ty TNHH
MTV thủy lợi Đông Triều về việc phân nhóm công việc và nội dung công việc của
từng nhóm công việc trong Công ty.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay, Ban hành quy định nhóm công việc và yêu cầu trình độ chuyên
môn, nghiệp vụ để làm cơ sở xây dựng thang bảng lương của cán bộ, người lao động
trong Công ty TNHH MTV Thủy lợi Đông Triều Quảng Ninh (có bảng quy định nhóm
công việc và yêu cầu chuyên môn, nghiệp vụ kèm theo).

Điều 2. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Ban Giám đốc; các phòng chuyên môn, nghiệp vụ; các cụm thủy nông
và cán bộ, người lao động trong Công ty chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu Công ty.



2	<p>Ban Giám đốc</p>	<p>Tham mưu giúp Chủ tịch xây dựng định hướng, chiến lược phát triển Công ty và tổ chức điều hành mọi hoạt động sản xuất, kinh doanh; chỉ đạo công tác quản lý, khai thác, vận hành điều tiết, cung cấp nước tưới, tiêu thoát nước, phòng, chống thiên tai.</p> <p>Xây dựng và trình Chủ tịch công ty ban hành các quy chế quản lý nội bộ, quy chế bổ nhiệm, bỏ nhiệm lại cán bộ lãnh đạo quản lý trong công ty; xây dựng và trình Chủ tịch công ty ban hành các định mức kinh tế - kỹ thuật, thang lương, bảng lương.</p> <p>Quyết định cho người lao động nghỉ hưu, nghỉ phép, nghỉ không hưởng lương, tạm hoãn hợp đồng, chấm dứt hợp đồng lao động theo quy định.</p> <p>Lập dự toán; thi công, giám sát các dự án đầu tư xây dựng mới, các dự án sửa chữa thường xuyên; quản lý kỹ thuật, chất lượng, tiến độ, an toàn các công trình, dự án đang thi công; tư vấn thiết kế, duyệt thiết kế, dự toán và tổng dự toán của các dự án xây dựng cơ bản; quản lý công tác đầu thầu lựa chọn nhà thầu tư vấn, nhà thầu thi công. Theo dõi, chỉ đạo công tác quản lý chất lượng; tiến độ khảo sát, thiết kế, thi công các hạng mục tu bổ, sửa chữa, công trình xây dựng do công ty làm Chủ đầu tư.</p> <p>Ký các văn bản giao tìm mốc, mặt bằng; đôn đốc, nghiệm thu, bàn giao tài liệu khảo sát, thiết kế; ký các biên bản tính toán xác nhận khối lượng hoàn thành, văn bản đề nghị kiểm tra công tác nghiệm thu, biên bản nghiệm thu hoàn thành công trình đưa vào sử dụng.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Có trình độ chuyên ngành phù hợp từ Đại học trở lên; - Có trình độ lý luận chính trị từ trung cấp trở lên; - Thành thạo tin học văn phòng.
---	---------------------	--	--

3	Kế toán trưởng	<p>Tham mưu giúp Chủ tịch và Ban Giám đốc quản lý tốt công tác kế toán, tài chính của công ty; chịu trách nhiệm thực hiện quản lý tài chính; phân tích, đánh giá kế hoạch sản xuất, kinh doanh; xây dựng và lập kế hoạch tài chính; Lập kế hoạch phát triển, quản lý và sử dụng vốn, tài sản, quỹ đất và quyền sử dụng đất, các tài sản khác thuộc quyền quản lý của Công ty. Lựa chọn đối tác, ký kết và tổ chức thực hiện các hợp đồng kinh tế; kiểm tra, đơn đốc việc thực hiện đối chiếu công nợ về đầu tư tại thời điểm cuối quý và cuối năm báo cáo. Trực tiếp kiểm tra sổ sách, báo cáo tài chính của kế toán viên; giải trình số liệu và làm việc với các cơ quan quản lý Nhà nước liên quan đến thuế, tài chính, kế toán khi có phát sinh.</p>	<p>- Tốt nghiệp từ Đại học trở lên; - Có chứng chỉ đào tạo kế toán trưởng. - Có trình độ lý luận chính trị từ trung cấp chính trị trở lên; - Thành thạo tin học văn phòng và phân mềm kế toán.</p>
4	Cán bộ, nhân viên tại các phòng chuyên môn, nghiệp vụ	<p>Tham mưu giúp Chủ tịch, Ban Giám đốc tổ chức triển khai thực hiện các công việc liên quan để công tác quản lý, khai thác, vận hành các công trình thủy lợi, phòng chống thiên tai của Công ty như: Công tác quản lý lao động, quản lý công trình, quản lý diện tích, quản lý nguồn nước, quản lý kinh tế, quản lý công tác đầu tư xây dựng cơ bản, công tác quy hoạch, đào tạo bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, huấn luyện an toàn vệ sinh lao động, công tác chăm lo đời sống vật chất tinh thần cho người lao động và một số công tác khác có liên quan đến quản lý doanh nghiệp. Phối hợp cùng nhau xây dựng dự thảo đề trình Chủ tịch công ty ban hành các nội quy, quy chế, thoả ước lao động tập thể, các quy chế khoán nội bộ, quy chế thu chi, quản lý, sử dụng tài chính; xây dựng các kế hoạch đầu tư, phát triển công ty; kế hoạch quản lý sử dụng lao động. Thực hiện các công việc theo chức năng nhiệm vụ được phân công của các phòng chuyên môn, nghiệp vụ.</p>	<p>- Tốt nghiệp từ Cao đẳng, Đại học ngành phù hợp trở lên; - Về lý luận chính trị: Đối với trường phòng có trình độ từ Trung cấp trở lên; đối với Phó trưởng phòng từ Sơ cấp trở lên; - Thành thạo tin học văn phòng. - Có các chứng chỉ đào tạo phù hợp với chuyên môn công việc.</p>

II	Thừa hành, phục vụ		
1	Bảo vệ	<p>Có trách nhiệm giữ gìn tuyệt đối an ninh, trật tự và trông giữ phương tiện giao thông của cán bộ, người lao động trong giờ hành chính; bảo vệ trang thiết bị, tài sản tại văn phòng Công ty.</p> <p>Hướng dẫn khách đến liên hệ công tác; nhắc nhở cán bộ, nhân viên tại văn phòng thực hiện một số nội quy, quy chế của Công ty.</p>	<p>Có trình độ Công nhân trở lên.</p> <p>- Đảm bảo đủ điều kiện sức khoẻ để đảm nhận công việc.</p>
2	Lái xe	<p>Đưa đón, chuyên chở lãnh đạo hoặc cán bộ, người lao động công ty và khách của Công ty; bảo quản, bảo dưỡng định kỳ xe nhằm phát hiện và khắc phục kịp thời các hư hỏng; cập nhật, ghi chép nhật ký vận hành xe đầy đủ vào sổ theo dõi xe; báo cáo mức nhiên liệu sử dụng hàng tháng</p>	<p>- Có bằng B2 trở lên</p> <p>- Đảm bảo đủ điều kiện sức khoẻ để đảm nhận công việc.</p>
3	Văn thư	<p>Tiếp nhận văn bản của các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân gửi đến công ty để phân loại trình lãnh đạo xử lý; lưu trữ, tra cứu hồ sơ, tài liệu để cung cấp kịp thời các văn bản, giấy tờ đến lãnh đạo Công ty và các phòng chuyên môn, nghiệp vụ; Soạn thảo văn bản; bảo quản con dấu của công ty theo quy định. Chuyển phát văn bản, bưu kiện, bưu phẩm...</p>	<p>- Có trình độ chuyên môn từ Trung cấp trở lên.</p> <p>- Thành thạo tin học văn phòng.</p>
4	Phục vụ	<p>Chuẩn bị cơ sở vật chất, điều kiện cần thiết để phục vụ hội nghị, phục vụ khách đến liên hệ công tác; phục vụ công tác hậu cần, cơm ca; lau dọn vệ sinh... và thực hiện một số công việc khác khi có yêu cầu của lãnh đạo và người quản lý trực tiếp</p>	<p>- Có trình độ chuyên môn từ Trung cấp trở lên.</p>
4	Thủ quỹ	<p>Thực hiện chế độ thu, chi tài chính theo đúng quy chế của công ty và theo quy định Nhà nước trong phạm vi trách nhiệm của người thủ quỹ. Quản lý thu/chi thông qua sổ tiền mặt. Lập báo cáo kiểm kê tiền mặt theo tháng, năm. Theo dõi tài sản của công ty tài sản cố định, công cụ - dụng cụ; cập nhật chứng từ về tài sản cố định, công cụ - dụng cụ, kiểm tra xác nhận khi tăng/giảm tài sản cố định, công cụ - dụng cụ, thực hiện xuất – nhập kho trong Công ty</p>	<p>- Có trình độ chuyên môn từ Trung cấp trở lên.</p> <p>- Thành thạo tin học văn phòng.</p>

III	<p>Khối trạm bơm</p>	<p>Tổ chức thực hiện việc tích trữ nước, quản lý, điều tiết, cung cấp nước khoa học, hiệu quả khai thác, vận hành an toàn máy móc thiết bị công trình đầu mối. Kiểm tra thường xuyên, kiểm tra định kỳ, kiểm tra đột xuất máy móc thiết bị, quan trắc công trình theo các nội dung quy định trong tại Tiêu chuẩn Việt Nam TCVN: 8414; 2010 về Quy trình quản lý, vận hành, khai thác và kiểm tra hồ chứa nước. Thực hiện công tác trực bảo vệ công trình, phòng chống tai nạn đuối nước; kiểm tra hệ thống công trình chống các hành vi lấn chiếm, xâm hại, đổ thải, xả thải đến phạm vi bảo vệ công trình và tham gia vào giải quyết, khắc phục các hậu quả nêu trên.</p>	<p>- Có trình độ Đại học cơ điện hoặc thủy lợi; - Có trình độ Cao đẳng cơ điện, Thủy lợi hoặc Trung cấp cơ điện, thủy lợi, từ bậc 4 trở lên. - Nếu là công nhân cơ điện phải từ bậc 6 trở lên.</p>
1	<p>Công nhân quản lý, vận hành đầu mối</p>	<p>Tổ chức thực hiện việc quản lý, khai thác, vận hành an toàn hệ thống kênh mương, máy móc thiết bị, công trình trên kênh. Điều dẫn, cung cấp tưới, tiêu kịp thời, hiệu quả; tiết kiệm nguồn nước. Thực hiện tốt công tác kiểm tra, quan trắc, duy tu, sửa chữa công trình trên kênh; khơi thông dòng chảy, nạo vét kênh mương theo Tiêu chuẩn TCVN 9164:2012 (Công trình thủy lợi – Hệ thống kênh tưới tiêu – Yêu cầu kỹ thuật vận hành hệ thống kênh). Thực hiện công tác kiểm tra, bảo vệ hệ thống công trình thủy lợi, phòng chống tai nạn đuối nước và quản lý, chống các hành vi lấn chiếm, xâm hại, đổ thải, xả thải đến phạm vi bảo vệ công trình thủy lợi.</p>	<p>- Có trình độ chuyên môn từ công nhân trở lên.</p>
2	<p>Công nhân thủy nông (vận hành kênh và theo nước mặt ruộng)</p>		
IV	<p>Khối hồ đập</p>		
1	<p>Công nhân quản lý vận hành đầu mối</p>	<p>Tổ chức thực hiện việc tích trữ nước, quản lý, điều tiết, cung cấp nước khoa học, hiệu quả khai thác, vận hành an toàn máy móc thiết bị công trình đầu mối. Kiểm tra thường xuyên, kiểm tra định kỳ, kiểm tra đột xuất máy móc thiết bị, quan trắc công</p>	<p>- Có trình độ Đại học thủy lợi. - Có trình độ Cao đẳng thủy lợi, Trung cấp thủy</p>

		<p>trình theo các nội dung quy định trong tại Tiêu chuẩn Việt Nam TCVN: 8414: 2010 về Quy trình quản lý, vận hành, khai thác và kiểm tra hồ chứa nước. Thực hiện công tác trực bảo vệ công trình, phòng chống tai nạn đuối nước; kiểm tra hệ thống công trình chống các hành vi lấn chiếm, xâm hại, đổ thải, xả thải đến phạm vi bảo vệ công trình và tham gia vào giải quyết, khắc phục các hậu quả nêu trên.</p>	<p>lợi, Tài nguyên nước từ bậc 4 trở lên. - Công nhân thủy nông từ bậc 6 trở lên.</p>	
2	<p>Công nhân thủy nông (vận hành kênh và theo nước mặt ruộng)</p>	<p>Tổ chức thực hiện việc quản lý, khai thác, vận hành an toàn hệ thống kênh mương, máy móc thiết bị, công trình trên kênh. Điều dẫn, cung cấp tưới, tiêu kịp thời, hiệu quả; tiết kiệm nguồn nước. Thực hiện tốt công tác kiểm tra, quan trắc, duy tu, sửa chữa công trình trên kênh; khơi thông dòng chảy, nạo vét kênh mương theo Tiêu chuẩn TCVN 9164:2012 (Công trình thủy lợi – Hệ thống kênh tưới tiêu – Yêu cầu kỹ thuật vận hành hệ thống kênh). Thực hiện công tác kiểm tra, bảo vệ hệ thống công trình thủy lợi, phòng chống tai nạn đuối nước và quản lý, chống các hành vi lấn chiếm, xâm hại, đổ thải, xả thải đến phạm vi bảo vệ công trình thủy lợi.</p>	<p>- Có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ từ công nhân trở lên.</p>	

Số: 121/KH-CT

Đông Triều, ngày 25 tháng 3 năm 2023

KẾ HOẠCH

V/v xây dựng, sửa đổi, bổ sung thang lương, bảng lương, phụ cấp lương
đối với cán bộ - người lao động trong Công ty năm 2023.

Căn cứ Bộ Luật Lao động số 45/2019/QH14 ngày 20/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 145/2020/NĐ-CP ngày 14/12/2020 của Chính phủ "Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Bộ Luật Lao động về điều kiện lao động và quan hệ lao động";

Căn cứ Nghị định số 38/2019/NĐ-CP ngày 09/05/2019 của Chính phủ quy định mức lương cơ sở đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang;

Căn cứ Nghị định số 38/2022/NĐ-CP, ngày 12/6/2022 của Chính phủ quy định mức lương tối thiểu đối với người lao động làm việc theo hợp đồng lao động;

Căn cứ Quyết định số 3966/QĐ-UBND ngày 19/10/2020 của Ủy ban Nhân dân tỉnh Quảng Ninh "Về việc phê duyệt Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty TNHH một thành viên Thủy lợi Đông Triều Quảng Ninh";

Căn cứ Quyết định số 32/2021/QĐ-UBND ngày 10/02/2021 của UBND tỉnh Quảng Ninh "Về việc quy định định mức kinh tế kỹ thuật trong công tác quản lý khai thác và bảo vệ công trình của 03 Công ty TNHH một thành viên Thủy lợi: Đông Triều, Yên Lập và Miền Đông";

Căn cứ Công văn số 2086/BLĐT BXH-TLĐLĐVN ngày 17/6/2022 của Bộ Lao động – Thương binh và xã hội – Tổng Liên đoàn lao động Việt Nam "Về việc chỉ đạo triển khai Nghị định số 38/2022/NĐ-CP về lương tối thiểu";

Căn cứ vào thang lương, bảng lương, phụ cấp lương trong Công ty TNHH MTV thủy lợi Đông Triều đã được Công ty phê duyệt và ban hành tại Quyết định số 409/2022/QĐ-CT ngày 30/8/2022;

Căn cứ vào tình hình sản xuất kinh doanh và thực tế chi trả lương thời điểm hiện tại của Công ty.

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

- Đảm bảo quyền lợi cho cán bộ- người lao động trong Công ty theo đúng quy định của pháp luật hiện hành.
- Tạo sự chủ động, phù hợp với tình hình hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty và vị trí việc làm của từng lao động.

3. Tạo điều kiện cho người lao động trong Công ty yên tâm công tác, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, gắn bó lâu dài với Công ty.

II. NỘI DUNG:

1. Thang lương, bảng lương, áp dụng đối với người lao động được xây dựng trên cơ sở công việc, vị trí việc làm của lao động trực tiếp sản xuất, kinh doanh, lao động chuyên môn, nghiệp vụ, phục vụ và lao động quản lý.

2. Khi xây dựng thang lương, bảng lương, Công ty xác định quan hệ giữa mức lương thấp nhất, mức lương trung bình, mức lương cao nhất để bảo đảm quan hệ cân đối giữa các loại lao động trong Công ty.

3. Căn cứ tổ chức sản xuất, kinh doanh, tổ chức lao động, Công ty xây dựng thang lương, bảng lương, phụ cấp lương phù hợp với tính chất, công việc yêu cầu sử dụng lao động của Công ty và bảo đảm các nguyên tắc quy định tại Khoản 1, Điều 93, Bộ Luật Lao động số 45/2019/QH14, ngày 20/11/2019 của Quốc hội.

5. Việc xây dựng thang lương, bảng lương, phụ cấp lương phải đảm bảo công khai, minh bạch, có sự trao đổi, thống nhất với Công đoàn Công ty và báo cáo xin ý kiến đại diện Chủ sở hữu trước khi thực hiện.

6. Khi áp dụng thang lương, bảng lương, phụ cấp lương mới, định kỳ Công ty phải rà soát, đánh giá để sửa đổi bổ sung cho phù hợp với tình hình sản xuất kinh doanh của Công ty và đảm bảo các quy định của Pháp luật lao động.

III. NHIỆM VỤ CỦA HỘI ĐỒNG THÀNH VIÊN:

1. Các thành viên trong Hội đồng xây dựng thang lương, bảng lương, phụ cấp lương của Công ty thực hiện theo Quyết định thành lập của Công ty TNHH một thành viên thủy lợi Đông Triều Quảng Ninh.

2. Chịu trách nhiệm xây dựng thang lương, bảng lương, phụ cấp lương của Công ty, đảm bảo minh bạch, phù hợp với điều kiện, đặc thù sản xuất kinh doanh của Công ty, hài hòa và có sự thống nhất cao trong các thành viên.

3. Khi xây dựng phải tham khảo ý kiến của tổ chức đại diện người lao động tại cơ sở (Công đoàn cơ sở Công ty); phải được công bố, công khai tại nơi làm việc trước khi thực hiện theo quy định Khoản 3, Điều 93, Bộ Luật Lao động số 45/2019/QH14.

4. Báo cáo trình Chủ tịch Công ty xem xét phê duyệt.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

Hội đồng xây dựng thang lương, bảng lương, phụ cấp lương của Công ty có trách nhiệm hoàn thành việc xây dựng với thời gian, cụ thể như sau:

- Từ ngày 25/3/2023 đến ngày 30/3/2023, tham mưu cho Chủ tịch Công ty để thành lập Hội đồng xây dựng, sửa đổi, bổ sung thang lương, bảng lương, phụ cấp lương để phân công nhiệm vụ.

- Từ ngày 01/4/2023 đến ngày 05/4/2023, họp Hội đồng xây dựng, sửa đổi, bổ sung thang lương, bảng lương, phụ cấp lương để phân công nhiệm vụ.

- Từ ngày 06/4/2023 đến ngày 15/4/2023, Hội đồng xây dựng, sửa đổi, bổ sung xong, hoàn thiện dự thảo thang lương, bảng lương, phụ cấp lương của Công ty.

- Từ ngày 16/4/2023 đến ngày 30/4/2023, họp thông qua và xin ý kiến tham gia của Hội đồng và của Công đoàn cơ sở.

- Từ ngày 01/5/2023 đến ngày 06/5/2023, Hội đồng xây dựng, sửa đổi, bổ sung thang lương, bảng lương, phụ cấp lương của Công ty chịu trách nhiệm hoàn thiện theo ý kiến chỉ của các thành viên của Hội đồng Công ty và Công đoàn cơ sở.

- Từ ngày 07/5/2023 đến ngày 10/5/2023, Hội đồng thông qua Hội nghị cán bộ chủ chốt và đại diện Công đoàn cơ sở Công ty.

- Từ ngày 11/5/2023 đến ngày 15/5/2023, Hội đồng chịu trách nhiệm hoàn thiện báo cáo Chủ tịch Công ty xem xét ban hành.

- Từ ngày 16/5/2023 đến ngày 20/5/2023, Công ty chịu trách nhiệm tham mưu cho Chủ tịch Công ty làm văn bản báo cáo Sở Lao động- Thương binh và Xã hội để xin ý kiến. Sau khi Sở Lao động- Thương binh và Xã hội tham gia ý kiến, Công ty và Hội đồng xây dựng thang lương, bảng lương, phụ cấp lương của Công ty chịu trách nhiệm chỉnh sửa, bổ sung cho phù hợp và báo cáo Chủ tịch Công ty ký ban hành làm cơ sở để Công ty thực hiện.

Yêu cầu các thành viên Hội đồng xây dựng thang lương, bảng lương, phụ cấp lương của Công ty căn cứ vào kế hoạch trên để bố trí, sắp xếp thời gian công việc thực hiện theo Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc;
- Ban chấp hành CĐCS (phối hợp thực hiện);
- Thành viên Hội đồng;
- Lưu Công ty.



Đặng Văn Tuyên